



**CENTRUM NAUKI
KOPERNIK**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

ŚWIADCZENIE USŁUG MENAGERA INFORMACJI BIM W TRAKCIE
PROJEKTOWANIA I BUDOWY BUDYNKU PRACOWNI
PRZEWROTU KOPERNIKAŃSKIEGO

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 209 000 euro

Zatwierdzam:

Jolanta Brzywczy
z-ca DYREKTORA ADMINISTRACYJNEGO
GŁÓWNA KSIĘGOWA
CENTRUM NAUKI KOPERNIK

Przemysław Wielowiejski
DYREKTOR INWESTYCYJNY
CENTRUM NAUKI KOPERNIK

SPIS TREŚCI

| | |
|---|-------|
| 1. ZAMAWIAJĄCY | - 3 - |
| 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA | - 3 - |
| 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA | - 3 - |
| 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA..... | - 3 - |
| 5. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW..... | - 4 - |
| 6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW | - 4 - |
| 7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM | - 5 - |
| 8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ..... | - 5 - |
| 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY | - 5 - |
| 10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT..... | - 6 - |
| 11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY | - 6 - |
| 12. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA | - 7 - |
| 13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY | - 7 - |
| 14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY..... | - 7 - |
| 15. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY..... | - 7 - |
| 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY | - 8 - |
| 17. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW | - 8 - |

1. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Nauki Kopernik
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20
NIP: 701-002-51-69 REGON: 140603313

e-mail: przetargi@kopernik.org.pl

strony www: www.kopernik.org.pl

www.bip.kopernik.org.pl

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. 2017.1579 t.j.).
- 2.2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: PZP/ZP/35/2017/CNK/MSt. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016.1126 ze zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Menagera Informacji BIM w trakcie projektowania i budowy budynku Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 - Istotne warunki umowy,
- 3.3. Oznaczenie CPV: 71540000-5 Usługi zarządzania budową.
- 3.4. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy *Prawo zamówień publicznych* wymaga zatrudniania przez Wykonawcę wyłącznie na podstawie umowy o pracę, osobę/y wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku nr 1 do SIWZ.
- 3.5. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt. 3.4. oraz sankcję z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w załączniku nr 1 do SIWZ.
- 3.6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 36 miesiące od dnia zawarcia umowy.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w wysokości do 15% wartości zamówienia podstawowego. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do świadczenia usług na zasadach i warunkach określonych w zamówieniu podstawowy.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 4.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy, którzy:
 - 4.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
 - 4.1.2. spełniają warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej i zawodowej, tj.:
 - 4.1.2.1. posiadają doświadczenie polegające na wykonaniu nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie usług polegających na świadczeniu usług Menagera BIM lub Menagera Informacji BIM przy realizacji co najmniej jednej inwestycji budowlanej o wartości brutto nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN,
 - 4.1.2.2. dysponują osobą, wyznaczoną do realizacji zamówienia, posiadającą kwalifikacje zawodowe, tj. posiadają wykształcenie budowlane – branża budowlana i posiadają ukończone studia lub szkolenia w zakresie BIM.
- 4.2. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, określony:
 - 4.3. w pkt. 4.1.1. warunek powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie,
 - 4.4. w pkt. 4.1.2. warunki Wykonawcy powinni spełnić łącznie.

5. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

- 5.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 ÷ 22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 5.2. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych* – załącznik nr 5 do SIWZ.
Wykonawca wyżej wymienione oświadczenie składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.3. Na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający zastrzega sobie prawo, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, do wezwania na każdym etapie postępowania Wykonawców do złożenia wszystkich dokumentów lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5.4. W przypadku Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty określone w pkt. 5.1. – 5.2. składa każdy z Wykonawców.
- 5.5. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 5.1.
- 5.6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5.5., Wykonawca składa zobowiązanie innego podmiotu, z treści którego będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca może skorzystać z druku przygotowanego przez Zamawiającego – Załącznik nr 4.
- 5.7. Zgodnie z art. 24aa ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.8. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 5.3., Wykonawca złoży niezbędne dokumenty, dotyczące innego podmiotu, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu.

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 6.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku *Prawo pocztowe* (Dz. U. 2016.1113 t.j.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. 2016.1030 t.j.), z uwzględnieniem form ustanowionych w pkt. 6.1.1. i 6.2.2.
 - 6.1.1. W formie pisemnej pod rygorem nieważności dla czynności:
 - 6.1.1.1. związanych z ofertą, tj. złożenie, zmiana, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty,
 - 6.1.1.2. związanych z uzupełnieniem oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2f i 3 ustawy,
 - 6.1.2. za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail dla innych czynności, tj. m.in.: przekazywania wniosków, wezwań, zawiadomień, informacji, pytań i odpowiedzi.
- 6.2. Wszelkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1.2., powinny być kierowane na adres poczty elektronicznej e-mail osoby uprawnionej przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami (pkt. 6.8.) z zastosowaniem pkt. 2.2.

- 6.3. W przypadku komunikowania się stron postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości.
- 6.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej e-mail wskazany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.
- 6.5. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.4. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.5.
- 6.8. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia:

Marcin Stańczak – Specjalista ds. zamówień publicznych
e-mail: przetargi@kopernik.org.pl

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 7.1. Zamawiający wymaga wnieścia przez Wykonawców wadium w wysokości 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych i ⁰⁰/₁₀₀).
- 7.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 7.2.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
 - 7.2.2. SWIFT: ALBPPLPW
 - 7.2.3. IBAN: 71 2490 0005 0000 4600 4363 5859
 - 7.2.4. Tytuł: Wadium – PZP/ZP/35/2017/CNK/MSt
 - 7.2.5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 7.2.6. gwarancjach bankowych,
 - 7.2.7. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 7.2.8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku *O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. 2016.359).
- 7.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, za termin jego wnieścia zostanie przyjęty termin uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 7.5. Wadium winno być wniezione na cały okres związania ofertą.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 8.1. Termin związania ofertą wynosi: 30 (trzydzieści) dni.
- 8.2. Bieg terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 8.1. rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (sześćdziesiąt) dni.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.4. Oferta, o której mowa w pkt. 9.1. powinna zawierać:
 - 9.5.1. Wypełniony Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 9.5.2. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 5.1. – załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 9.5.3. Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.6. – załącznik nr 4 do SIWZ,

- 9.5.4. potwierdzenie wniesienia wadium, jeżeli zostało wniesione w formie pieniężnej,
- 9.5.5. oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądzu,
- 9.5.6. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych wraz z ofertą,
- 9.5. Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej, czytelnie w języku polskim oraz podpisaną przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do występowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 9.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania Oferty w imieniu Wykonawcy.
- 9.7. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym, stosuje się odpowiednio przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.
- 9.8. Zaleca się, aby wszystkie części Oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, z wyjątkiem dokumentu o którym mowa w pkt. 9.5.5.
- 9.9. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec w Ofercie, składając właściwe oświadczenie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. 2003.153.1503 t.j.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- 9.10. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w pkt. 9.5. należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie, zaadresowanej w następujący sposób:

CENTRUM NAUKI KOPERNIK
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowski 20

oraz opisane

ŚWIADCZENIE USŁUG MENAGERA INFORMACJI BIM

Nie otwierać przed dniem 8 grudnia 2017 roku, do godziny 11:15

UWAGA: Na kopercie należy również podać Dane Wykonawcy (nazwę i adres).

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 10.1. Termin składania ofert upływa w dniu 8 grudnia 2017 roku o godzinie 11:00.
- 10.2. Ofertę przygotowaną w formie określonej w pkt. 9 należy złożyć w Sekretariacie Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20.
- 10.3. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowanie określonego w pkt. 10.1. terminy składania ofert.
- 10.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 grudnia 2017 roku o godzinie 11:15, w sali konferencyjnej Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20.
- 10.5. Otwarcie ofert jest jawne.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 11.1. Cenę za realizację przedmiotu zamówienia zamieszcza się w Formularzu oferty z podaniem ceny ofertowej brutto.
- 11.2. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania Ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.

- 11.3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór Oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
- 12.1.1. „Cena” – 60% (60 pkt) – będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
Oferty będą badane według poniższego wzoru (w zakresie danej części - zadania):

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium "cena"} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 12.1.2. „Personel” – 40% (40 pkt) – będzie rozpatrywana na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty doświadczenia osoby kierowanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca w Formularzu oferty wskaże osobę kierowaną do realizacji zamówienia wskazując posiadane doświadczenie polegające na ilości realizacji inwestycji budowlanych o wartości brutto nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN, przy których pełniła ona funkcję Menagera BIM lub Menagera Informacji BIM.
Oferty będą badane według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium "personel"} = \frac{\text{ilość z badanej oferty}}{\text{nawyższa ilość z ocenianych ofert}} \times 40 \text{ pkt}$$

- 12.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyska największą liczbę punktów spośród złożonych ofert (dla danej części).
- 12.3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1. Osoba (osoby) reprezentująca (reprezentujące) wybranego Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinna (powinny) przedłożyć następujące dokumenty:
- 3.1.1. potwierdzający (potwierdzające) jej (ich) umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach postępowania,
- 3.1.2. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, umowy regulujące ich współpracę.
- 13.2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 i 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- 13.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 15.1. Istotne postanowienia umowy stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

- 15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do zawarcia umowy, uwzględniającej w swojej treści istotne postanowienia, o których mowa w pkt. 15.1.
- 15.3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
- 15.4. Do zmian, o których mowa w pkt. 15.3. stosuje się odpowiednio przepisy art. 144 ust. 1, 1a ÷ 1e i 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Podmiotom, które mają lub miały interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

17. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 17.1. Załącznik nr 1. istotne postanowienia umowy.
- 17.2. Załącznik nr 2. formularz oferty.
- 17.3. Załącznik nr 3. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 17.4. Załącznik nr 4. wzorcowy dokument zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy.
- 17.5. Załącznik nr 5. wzorcowy dokument oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.