



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

ŚWIADCZENIE USŁUG PŁATNOŚCI ELEKTRONICZNYCH

PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 209 000 euro

Zatwierdzam:

Irena Cieślińska
DYREKTOR PROGRAMOWY
CENTRUM NAUKI KOPERNIK

Jolanta Brzywczy
z-ca DYREKTORA ADMINISTRACYJNEGO
GŁÓWNA KSIĘGOWA
CENTRUM NAUKI KOPERNIK

SPIS TREŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY	- 3 -
2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA.....	- 3 -
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	- 3 -
4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA	- 3 -
5. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW	- 4 -
6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.....	- 5 -
7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	- 6 -
8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	- 6 -
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	- 7 -
10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	- 7 -
11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	- 8 -
12. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	- 8 -
13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	- 8 -
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	- 9 -
15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY	- 9 -
16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	- 9 -
17. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.....	- 9 -

1. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Nauki Kopernik
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20
NIP: 701-002-51-69 REGON: 140603313

e-mail: przetargi@kopernik.org.pl

strony www: www.kopernik.org.pl

www.bip.kopernik.org.pl

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. 2015.2164 t.j.).
- 2.2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: PZP/ZP/10/2017/CNK/MSt. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016.1126 ze zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług płatności elektronicznych.
- 3.2. Oznaczenie CPV: 66133000-1 Usługi w zakresie przetwarzania i rozliczania.
- 3.3. Opis przedmiotu zamówienia zawarto w:
 - 3.3.1. załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia,
 - 3.3.2. załącznik nr 2 Istotne postanowienia umowy.
- 3.4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w wysokości do 10 % wartości zamówienia podstawowego. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach, o których mowa powyżej, stawki nie wyższej niż zastosowana w zamówieniu podstawowym.
- 3.5. Umowa zostanie zawarta na okres 20 (dwudziestu) miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
- 3.6. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy *Prawo zamówień publicznych* wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę wyłącznie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. wszelkie prace biurowe obejmujące m.in: obsługę klienta, czynności fakturowania, kontakt z Zamawiającym.
- 3.7. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt. 3.6. oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 3.8. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 4.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy, którzy:
 - 4.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*,
 - 4.1.2. spełniają warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, tj. posiada uprawnienia do świadczenia usług płatniczych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych (Dz. U. 2016.1572 t.j.),
 - 4.1.3. spełniają warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej i zawodowej, tj. posiadają doświadczenie polegające na wykonaniu nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie obsługiwał lub obsługuje płatności u co najmniej 3 (trzech) podmiotów przez okres co najmniej jednego roku, z roczną wartością płatności elektronicznych (obrotów) nie mniejszą niż 6 000 000,00 PLN (słownie: sześć milionów złotych i ⁰⁰/₁₀₀) dla każdego z nich.

- 4.2. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, określony w:
- 4.3. pkt. 4.1.1. warunek powinien spełnić każdy z Wykonawców samodzielnie,
- 4.4. pkt. 4.1.2. i 4.1.3. warunek Wykonawcy powinni spełnić łącznie.

5. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

- 5.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 ÷ 22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* – załącznik nr 4 do SIWZ.
- 5.2. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych* – załącznik nr 6 do SIWZ.
Wykonawca wyżej wymienione oświadczenie składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.3. Zgodnie z art. 24aa ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* przed udzieleniem zamówienia Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy:
 - 5.4.1. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej świadczącej usługi płatnicze w charakterze krajowej instytucji płatniczej udzielone decyzją Komisji Nadzoru Finansowego w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku *O usługach płatniczych*.
 - 5.4.2. wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej i zawodowej, określonego w pkt. 4.1.3., wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 5.4.3. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, wystawionej nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5.4.4. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości decyzji właściwego organu,
 - 5.4.5. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 5.4.6. odpisu właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.4.1. i 5.4.3 ÷ 5.4.6. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy. Pozostałe dokumenty, wymienione w rozdziale 5 powinny być przedstawione w formie oryginału.
- 5.6. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty określone w pkt. 5.1. – 5.2. oraz 5.4.3. ÷ 5.4.6., składa każdy z Wykonawców.
- 5.7. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 5.1.
- 5.8. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5.7., Wykonawca składa zobowiązanie innego podmiotu, z treści którego będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wykonawca może skorzystać z druku przygotowanego przez Zamawiającego – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 5.9. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 5.4., Wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w pkt. 5.4.1. i 5.4.3. ÷ 5.4.6. dotyczące innego podmiotu, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu (5.4.1. ÷ 5.4.2.) – jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu.
- 5.10. Wzór druku (oświadczenia), o którym mowa w pkt. 5.4.2. zostanie przekazany tylko Wykonawcy wezwanemu do jego złożenia.
- 5.11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w odniesieniu do dokumentów, o których mowa w pkt. 5.4.1. i 5.4.3. ÷ 5.4.6., stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.12. Na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający zastrzega sobie prawo, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, do wezwania na każdym etapie postępowania Wykonawców do złożenia wszystkich dokumentów lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 6.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku *Prawo pocztowe* (Dz. U. 2016.1113 t.j.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. 2016.1030 t.j.), z uwzględnieniem form ustanowionych w pkt. 6.1.1. i 6.2.2.
- 6.1.1. forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla czynności:
- 6.1.1.1. związanych z ofertą, tj. złożenie, zmiana, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty,
- 6.1.1.2. związanych z uzupełnieniem oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, na zasadach określonych w art. 26 ust. 1; 2f i 3 ustawy,
- 6.1.2. za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail dla innych czynności, tj. m.in.: przekazywania wniosków, wezwań, zawiadomień, informacji, pytań i odpowiedzi.
- 6.2. Wszelkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1.2., powinny być kierowane na adres poczty elektronicznej e-mail osoby uprawnionej przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami (pkt. 6.8.) z zastosowaniem pkt. 2.2.
- 6.3. W przypadku komunikowania się stron postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości.

- 6.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej e-mail wskazany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.
- 6.5. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.4. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.5.
- 6.8. Zamawiający do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia:

Marcin Stańczak – Specjalista ds. zamówień publicznych
e-mail: przetargi@kopernik.org.pl

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 7.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium w wysokości 7 500,00 PLN (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych i ⁰⁰/₁₀₀).
- 7.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 7.2.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
SWIFT: ALBPPLPW
IBAN: 71 2490 0005 00004600 4363 5859
Tytuł: Wadium – PZP/ZP/10/2017/CNK/MSt
 - 7.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 7.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 7.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 7.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. 2016.359 t.j.).
- 7.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 7.5. Wadium winno być wniesione na cały okres związania ofertą.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 8.1. Termin związania ofertą wynosi: 30 (trzydzieści) dni.
- 8.2. Bieg terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 8.1. rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (sześćdziesiąt) dni.
- 8.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza..
- 8.5. Odmowa wyrażenia zgody, o którym mowa w pkt. 8.3., nie powoduje utraty wadium.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9.5. Oferta, o której mowa w pkt. 9.1. powinna zawierać:
 - 9.5.1. wypełniony Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 9.5.2. oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 5.1. – załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 9.5.3. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.8. – załącznik nr 5 do SIWZ,
 - 9.5.4. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych wraz z ofertą,
 - 9.5.5. potwierdzenie wniesienia wadium, jeśli zostało wniesione w formie pieniężnej,
 - 9.5.6. oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium zostało wniesione w innej formie niż pieniądź.
- 9.6. Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej, czytelnie w języku polskim oraz podpisaną przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do występowania i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 9.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania Oferty w imieniu Wykonawcy.
- 9.8. Do dokumentów sporządzonych w języku obcym, stosuje się odpowiednio przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.9. Zaleca się, aby wszystkie części Oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 9.10. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec w Ofercie, składając właściwe oświadczenie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003.153.1503 t.j.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.11. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w pkt. 9.5. należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie, zaadresowanej w następujący sposób:

CENTRUM NAUKI KOPERNIK
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowski 20

oraz opisane

ŚWIADCZENIE USŁUG PŁATNOŚCI ELEKTRONICZNYCH

Nie otwierać przed dniem 14 lipca 2017 roku, do godziny 12:15

UWAGA: Na kopercie należy również podać Dane Wykonawcy (nazwę i adres).

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 10.1. Termin składania ofert upływa w dniu 14 lipca 2017 roku o godzinie 12:00.
- 10.2. Ofertę przygotowaną w formie określonej w pkt. 9 należy złożyć w Sekretariacie Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20.
- 10.3. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowanie określonego w pkt. 10.1. terminy składania ofert.
- 10.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 lipca 2017 roku o godzinie 12:15, w sali konferencyjnej Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20.
- 10.5. Otwarcie ofert jest jawne.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 11.1. Cenę za realizację zamówienia zamieszcza się w Formularzu oferty z podaniem ceny ofertowej brutto.
- 11.2. Cena ofertowa brutto to prowizja Wykonawcy (jedna dla wszystkich banków) określona w % od zakładanej wartości płatności podanej przez Zamawiającego i przeliczona na kwotę (w złotych).
- 11.3. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania Ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.
- 11.4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór Oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
 - 12.1.1. „Cena” – 65% (65 pkt) – będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
Oferty będą badane według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium "cena"} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 65 \text{ pkt}$$

- 12.1.2. „Funkcjonalność systemu” – 30% (30 pkt) – będzie rozpatrywana na podstawie oferowanej liczby banków, których obsługę w technologii Pay-By-Link zapewni Wykonawca.
Oferty będą badane według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium "funkcj. systemu"} = \frac{\text{oferowana liczba banków w badanej ofercie}}{\text{najwyższa oferowana liczba banków z ocenianych ofert}} \times 30 \text{ pkt}$$

- 12.1.3. „Portfel elektroniczny” – 5% (5 pkt) – będzie rozpatrywana na podstawie deklaracji Wykonawcy w ofercie o świadczeniu dodatkowej usługi portfela elektronicznego (cyfrowego) – systemu nie bankowego umożliwiającego przelewanie środków i/lub korzystania z wcześniejszego zautoryzowanego dostępu do karty płatniczej.

- 12.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz uzyska największą liczbę punktów spośród złożonych ofert (suma kryteriów określonych w pkt. 12.1.1. ÷ 12.1.3.).

- 12.3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1. Osoba (osoby) reprezentująca (reprezentujące) wybranego Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinna (powinny) przedłożyć następujące dokumenty:
- 13.2. potwierdzający (potwierdzające) jej (ich) umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach postępowania,
- 13.3. kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, aktualnego zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej świadczącej usługi płatnicze w charakterze krajowej instytucji płatniczej udzielone decyzją Komisji Nadzoru Finansowego w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku *O usługach płatniczych*, jeśli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą.

- 13.4. zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, tj.:
- 13.4.1. certyfikatu zgodności ze standardem protokołu SSL (Secure Sockets Layer),
- 13.4.2. certyfikatu zgodności ze standardem PCI DSS (Payment Card Industry Data Security Standard).
- 13.5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, umowy regulujące ich współpracę.
- 13.6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 i 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- 13.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

- 15.1. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.
- 15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do zawarcia umowy uwzględniającej w swojej treści istotne postanowienia, o których mowa w pkt. 15.1.
- 15.3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
- 15.4. Do zmian, o których mowa w pkt. 15.3. stosuje się odpowiednio przepisy art. 144 ust. 1, 1a ÷ 1e i 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Podmiotom, które mają lub miały interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

17. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 17.1. Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 17.2. Załącznik nr 2 Projekt umowy.
- 17.3. Załącznik nr 3 Formularz oferty.
- 17.4. Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia.
- 17.5. Załącznik nr 5 Wzorcowy dokument zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia swoich zasobów.
- 17.6. Załącznik nr 6 Wzorcowy dokument oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.