



**CENTRUM NAUKI  
KOPERNIK**

**„Roboty budowlane polegające na modernizacji wejścia głównego i  
wejścia do Planetarium oraz wyciszenie Centrum Konferencyjnego w  
Centrum Nauki Kopernik”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
na:

**Roboty budowlane polegające na modernizacji wejścia  
głównego i wejścia do Planetarium oraz wyciszenie  
Centrum Konferencyjnego w Centrum Nauki Kopernik**

Postępowanie o udzielenie wyżej wymienionego zamówienia publicznego prowadzone jest  
w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo zamówień publicznych  
(tekst jedn. Dziennik Ustaw z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

Warszawa, dnia 28.06.2016 roku

**SPIS TREŚCI:**

- 1. Definicje**
- 2. Język Postępowania**
- 3. Dane Zamawiającego**
- 4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony do kontaktów z Wykonawcami**
- 5. Tryb udzielania Zamówienia i informacje o miejscu zamieszczenia ogłoszenia**
- 6. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie prowadzenia Postępowania**
- 7. Informacje o formie składanych dokumentów**
- 8. Termin wykonania Zamówienia**
- 9. Oferty częściowe i wariantowe**
- 10. Opis przedmiotu Zamówienia**
- 11. Warunki udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**
- 12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu**
- 13. Informacje dotyczące składania Oferty i sposobu obliczenia ceny**
- 14. Termin związania Ofertą**
- 15. Wymagania dotyczące wadium**
- 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia Ofert**
- 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty oraz ocena Ofert**
- 18. Wzór Umowy**
- 19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia Umowy**
- 20. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**
- 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom**

**Załączniki:**

**Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część:**

Załącznik nr 1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu
Załącznik nr 2	Wykaz robót budowlanych – część 1
Załącznik nr 2a	Wykaz robót budowlanych – część 2
Załącznik nr 3	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia – część 1
Załącznik 3a	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia – część 2
Załącznik nr 4	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania
Załącznik nr 6	Zobowiązanie innego podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy
Załącznik nr 7	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	Formularz Oferty
Załącznik nr 9	Zakres (część) przedmiotu Zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom
Załącznik nr 10	Wzór Umowy – część 1
Załącznik nr 11	Wzór Umowy – część 2

**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

Załącznik nr 12	Część 1 - Projekty Budowlano - Wykonawcze
Załącznik nr 13	Część 1 - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR),
Załącznik nr 14	Część 1 – Przedmiary robót
Załącznik nr 15	Część 2 - Projekt Budowlany

Załącznik nr 16	Część 2 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR),
Załącznik nr 17	Część 2 – Przedmiar robót

## **1. Definicje**

**Oferta** dokument sporządzony w formie pisemnej, podpisany przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji, złożony w odpowiedniej formie i w odpowiednim czasie w odpowiedzi na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Wzór formularza Oferty stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ;

**Postępowanie** niniejsze postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;

**SIWZ** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

**Umowa** umowa w sprawie Zamówienia, którą Zamawiający planuje zawrzeć z Wybrany Wykonawcą. Wzór Umowy w zakresie części 1 stanowi **Załącznik numer 10 do SIWZ**. Wzór Umowy w zakresie części 2 stanowi **Załącznik numer 11 do SIWZ**;

**Ustawa Pzp** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.);

**Wybrany Wykonawca** Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

**Wykonawca** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia lub złożyła Ofertę;

**Załącznik** załącznik do SIWZ, stanowiący jej integralną część;

**Zamawiający** Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (00-390), przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20;

**Zamówienie** zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji wejścia głównego i wejścia do Planetarium oraz wyciszeniu Centrum Konferencyjnego w Centrum Nauki Kopernik.

## **2. Język Postępowania**

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2.2. Wszelkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.

## **3. Dane Zamawiającego**

Nazwa:	Centrum Nauki Kopernik
Adres siedziby Zamawiającego:	ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 00–390 Warszawa
Adres poczty elektronicznej:	sekretariat@kopernik.org.pl

### **Uwaga!**

Pytania do Zamawiającego, należy kierować na adres e-mailowy: [przetargi@kopernik.org.pl](mailto:przetargi@kopernik.org.pl)  
Zamawiający nie odpowiada za skierowanie korespondencji na niewłaściwy adres. Pytania do SIWZ, które wpłyną na inny adres poczty elektronicznej mogą nie być rozpatrzone przez Zamawiającego.

## **4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony do kontaktów z Wykonawcami**

Zamawiający upoważnił do kontaktów z Wykonawcami następującą osobę:

<b>Pani</b>	<b>Katarzyna Marzoch</b>
adres:	ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 00-390 Warszawa, Polska
faks:	022 596 41 13
adres poczty elektronicznej:	<a href="mailto:przetargi@kopernik.org.pl">przetargi@kopernik.org.pl</a>

## **5. Tryb udzielania Zamówienia i informacje o miejscu zamieszczenia ogłoszenia**

- 5.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy Pzp w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie większej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 5 225 000,00 euro.
- 5.2. Ogłoszenie o Zamówieniu zostało opublikowane:
  - a. w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem: 108371 - 2016;  
w dniu 28.06.2016 r.;
  - b. na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.kopernik.org.pl>,  
w dniu: 28.06.2016 r.;
  - c. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu: 28.06.2016 r.;
  - d. na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Nauki Kopernik  
<http://bip.kopernik.org.pl/> w dniu: 28.06.2016 r.

## **6. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie prowadzenia Postępowania**

- 6.1.** W postępowaniu o udzielenie Zamówienia Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać oświadczenia i dokumenty, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6.2).
- 6.2.** Forma pisemna wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie wyraża zgody na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
- złożenie Oferty;
  - zmiana Oferty;
  - uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp;
  - czynności, o których mowa w pkt 16.3. SIWZ.
- 6.3.** Wszelkie dokumenty i oświadczenia, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi, powinny być kierowane na adres osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcami na wskazany w SIWZ adres, numer faksu lub adres poczty elektronicznej.
- 6.4.** Oświadczenia lub dokumenty do czasu otwarcia Ofert, Zamawiający i Wykonawca przekazują faksem lub drogą elektroniczną (przy czym zawsze dozwolona jest forma pisemna). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia lub dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podane przez Wykonawcę zostaną mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 6.5.** Od chwili otwarcia Ofert do czasu zawarcia Umowy oświadczenia i dokumenty Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem pkt 6.2). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia lub dokumenty, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu albo adres poczty elektronicznej podane przez Wykonawcę zostaną mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 6.6.** W toku badania i oceny Oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny

być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust.1a i 2 Ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 6.7. Zamawiający poprawia w Ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności Oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści Oferty – niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.
- 6.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania Ofert.
- 6.9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.8. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.10. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.8.
- 6.11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie internetowej.
- 6.12. **Zamawiający, przewiduje wizję lokalną, która odbędzie się w dniu 04.07.2016 r. o godzinie 11.00.**  
**Zamawiający informuje, iż dokonanie wizji lokalnej nie będzie możliwe w innym niż wymienionym powyżej terminie.**
- 6.13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie internetowej.
- 6.14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o Zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronach internetowych, o których mowa w pkt. 5.2.



- 6.15. Zmiana treści SIWZ oraz ogłoszenia o Zamówieniu może nastąpić także w przypadkach opisanych w art. 38 ust. 4 i 4a Ustawy Pzp.
- 6.16. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert.
- 6.17. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania zgłaszane telefonicznie.
- 6.18. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **7. Informacje o formie składanych dokumentów**

- 7.1. Wszelkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę w Postępowaniu, **w tym Oferta**, muszą być podpisane w imieniu Wykonawcy przez osobę uprawnioną lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z dokumentem z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzającym prawo do reprezentowania Wykonawcy, albo zgodnie z załączonym pełnomocnictwem).
- 7.2. W przypadku dokonywania czynności w Postępowaniu przez pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawcę, przy pierwszej czynności powinien on przedstawić Zamawiającemu pełnomocnictwo wskazujące zakres umocowania i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Składane pełnomocnictwo winno być złożone **w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**.
- 7.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy (lider konsorcjum).
- 7.4. Wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty, powinny zostać podpisane czytelnie, to jest w sposób umożliwiający ustalenie imienia i nazwiska osoby składającej podpis.

## **8. Termin wykonania Zamówienia**

### **Część 1 Zamówienia:**

Prace zostaną zrealizowane: dla części prac w wejściu holu głównego w dniach od 05.09.2016 r. do dnia 29.09.2016 r.; dla części prac w Planetarium w dniach od 05.09.2016 r. do dnia 19.09.2016 r.; dla części prac związanych ze zorganizowaniem wejścia tymczasowego w dniach 05-06.09.2016 r.; dla części prac związanych z odnowieniem powierzchni po wejściu tymczasowym w dniach 01-05.10.2016 r.

Strony mogą uzgodnić podjęcie wcześniejszych prac montażowych lub przygotowawczych nie kolidujących z pracą Centrum Nauki Kopernik. tj. przed terminem, o którym mowa powyżej.

## **Część 2 Zamówienia:**

Prace zostaną zrealizowane w dniach od 05.09.2016 r. do dnia 05.10.2016 r.

Strony mogą uzgodnić podjęcie wcześniejszych prac montażowych lub przygotowawczych nie kolidujących z pracą Centrum Nauki Kopernik. tj. przed terminem, o którym mowa powyżej.

### **UWAGA!**

**Prace głośne w wejściu holu głównego oraz dla Części 2 mogą być prowadzone w niedzielę od godziny 20.00 do wtorku do godziny 8.00 oraz w pozostałe dni tygodnia (wtorek-niedziela) od godziny 20.00 do godziny 8.00. W dniach wtorek-niedziela, w godzinach 8.00-20.00, mogą być prowadzone prace budowlano montażowe o małym natężeniu hałasu.**

**Prace w Planetarium mogą być prowadzone przez całą dobę.**

**W ciągu 7 dni od zawarcia umowy Wykonawca przedstawi i uzgodni z Zamawiającym szczegółowy harmonogram prac.**

## **9. Oferty częściowe i wariantowe**

**9.1.** Zamawiający dopuszcza możliwość składania Ofert częściowych.

**9.2.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia Oferty wariantowej, to znaczy Oferty przewidującej odmienny sposób wykonania Zamówienia niż określony w SIWZ.

## **10. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**

**10.1** Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części, tj.:

Część 1 – „Roboty budowlane polegające na modernizacji wejścia głównego i wejścia do Planetarium”;

Część 2 – „Wyciszenie Centrum Konferencyjnego w Centrum Nauki Kopernik”.

### **10.2 Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu dla Części 1 Zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane mające na celu wykonanie Robót polegających na modernizacji wejścia głównego i wejścia do Planetarium w Centrum Nauki Kopernik.

Roboty budowlane w zakresie wejścia głównego polegać będą na podzieleniu istniejącej szatni na dwie strefy: szatnię obsługową dla osób indywidualnych i zorganizowanych grup zwiedzających; zaadoptowaniu ściany informacyjnej do aktualnych potrzeb z zamianą monitorów oraz zmianą w zakresie uporządkowania systemu identyfikacji wizualnej;

wymianie bramek dostępowych do strefy biletowanej, zorganizowaniu przestrzeni w holu dla grup oczekujących, likwidacji wyspy kasowej pod kraterem i wykonanie nowych boksów kasowych (głazów) w miejscu istniejącego sklepiku; likwidacji sklepiku w holu głównym i przeniesieniu do strefy biletowanej i wyposażeniu w nowe meble; w przestrzeni gastronomicznej - wejścia zostaną wykonane prace w zakresie uporządkowania ściany wzdłuż jadalni, poprzez obłożenie i zamaskowanie elementów nieestetycznych panelami z blachy malowanej proszkowo na kolor czarny matowy mocowanymi do ściany. W zakresie prac budowlano-instalacyjnych - wykonaniu korekt instalacji elektrycznych wraz z wykonaniem nowej instalacji do zasilenia montowanych nowych lamp oświetleniowych oraz wykonaniu nowych, i korekt istniejących instalacji niskoprądowych (CCTV, SSWiN, LAN, KD, itp.) oraz instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z pracami budowlanymi w zakresie malowania i montażu niezbędnych elementów wyposażenia (boksy kasowe, maskowanie instalacji na ścianach, montaż lamp i monitorów, itp.).

Roboty budowlane w zakresie Planetarium polegać będą na wykonaniu nowych elementów zabudowy szatni; zaadoptowaniu ściany informacyjnej do aktualnych potrzeb z zamianą monitorów oraz zmianą w zakresie uporządkowania systemu identyfikacji wizualnej; likwidacji wyspy kasowej pod kraterem i wykonaniu nowego pomieszczenia kasowego w nowej lokalizacji; w przestrzeni kawiarni - przebudowaniu lady wraz z zakupem nowych lad chłodniczych oraz uporządkowaniu ciągu technologicznego. W zakresie uporządkowania ściany w okolicy kawiarni i wejścia na klatkę schodową – zamaskowaniu elementów nieestetycznych ścian panelami z blachy ażurowej malowanej na czarno i montowanej do ścian; W zakresie prac budowlano-instalacyjnych - wykonaniu korekt instalacji elektrycznych wraz z wykonaniem nowej instalacji do zasilenia montowanych nowych lamp oświetleniowych oraz wykonanie nowych i korekta istniejących instalacji niskoprądowych (CCTV, SSWiN, LAN, KD, itp.) oraz instalacji wodno-kanalizacyjnej wraz z pracami budowlanymi w zakresie malowania i montażu niezbędnych elementów wyposażenia (boksy kasowe, maskowanie instalacji na ścianach, montaż lamp i monitorów, itp.).

Szczegółowy opis wykonania przedmiotu zamówienia znajduje się w:

- 1) Projektach budowlano – wykonawczych – Załącznik nr 12 do SIWZ,
- 2) Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) – Załączniki nr 13 do SIWZ,
- 3) Przedmiarach robót – Załączniki nr 14 do SIWZ.

### **10.3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu dla Części 2 Zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane mające na celu wyciszenie Centrum Konferencyjnego Kopernik.

Zakres robót obejmuje: montaż ścianek szklanych na piętrze budynku wraz z instalacją urządzeń kontroli dostępu, z wypełnieniem przestrzeni nad rusztem Vierendeella w linii mocowania ścinki szklanej, obustronnie obłożonej pojedynczą płytą cementowo - włóknową z wypełnieniem akustycznym z wełny mineralnej; montaż ścianki szklanej na parterze z wypełnieniem pustej przestrzeni pomiędzy górną krawędzią przegrody szklanej a betonowym stropem pojedynczą ścianką z płyt cementowo - włóknowej z wypełnieniem akustycznym z wełny mineralnej; montaż profili aluminiowych w przestrzeni pomiędzy zewnętrzną ścianą kurtynową a nową przegrodą szklaną na piętrze; montaż pochwyty do konstrukcji przegrody szklanej; montaż rotuli po zdemontowanej szklanej barierce; demontaż bramek z kontrolą dostępu na parterze; demontaż barierki szklanej na piętrze z zachowaniem i pozostawieniem rotuli montażowych, oraz pochwyty z mocowaniami do późniejszej instalacji; wykonanie zmiany w instalacjach związanych z montażem ścianek szklanych pełnej wysokości na parterze i piętrze tj. zmiany w instalacjach teletechnicznych oraz dodanie tryskacza na parterze.

Szczegółowy opis wykonania przedmiotu zamówienia znajduje się w:

- 1) Projekcie budowlanym – Załącznik nr 15 do SIWZ,
- 2) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) – Załączniki nr 16 do SIWZ,
- 3) Przedmiarze robót – Załączniki nr 17 do SIWZ.

**10.4.** Ponadto opis przedmiotu Zamówienia określa: Wzór Umowy (część 1 – Załącznik nr 10 do SIWZ, część 2 – Załącznik nr 11 do SIWZ).

Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia opisany jest przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, dopuszcza się rozwiązanie równoważne z zastrzeżeniem, iż proponowane rozwiązania (materiały, urządzenia) będą posiadały parametry techniczne nie gorsze niż wymagane przez Zamawiającego i nie będą powodować konieczności przeprojektowania dokumentacji projektowej. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy, który jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi (w tym m. in. proponowane materiały, urządzenia) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający, opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, zawsze dopuszcza rozwiązania równoważne.

**10.5.** Rodzaj zamówienia – roboty budowlane.

## **10.6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

### **Część 1:**

45400000-1; Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45450000-6; Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe  
45330000-9; Roboty instalacyjne- wodno-kanalizacyjne i sanitarne  
45331000-6; Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
45332000-3; Roboty instalacyjne- wodne i kanalizacyjne  
45311200-2; Roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45315600-4; Instalacje niskiego napięcia  
45000000-7; Roboty budowlane

### **Część 2:**

45000000-7; Roboty budowlane

## **10.7. Zamówienia uzupełniające**

Część 1 - Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, w trybie i na zasadach określonych w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Część 2 - Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, w trybie i na zasadach określonych w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **10.8. Podwykonawcy**

Wykonawca powinien wskazać w treści załącznika nr 9 do SIWZ zakres (część) przedmiotu Zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom lub nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku realizacji Zamówienia bez udziału podwykonawców, należy złożyć na druku wyżej wymienionego załącznika oświadczenie o treści: „zamówienie zostanie zrealizowane bez udziału podwykonawców”.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi bezpośrednio związane z wykonaniem wyżej wymienionych robót budowlanych – określają postanowienia wzoru Umowy.

## **11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**11.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy Pzp dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
  - a) Zamawiający, **w zakresie części 1**, uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował\* w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie lub modernizacji budynku (uwzględniając w tym także wartość wyposażenia jeżeli było przedmiotem tej samej umowy), o wartości każdej z nich (tj. jednej roboty budowlanej) nie mniejszej niż 800 000,00 brutto zł.\*
  - b) Zamawiający, **w zakresie części 2**, uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował\* w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie lub modernizacji budynku (uwzględniając w tym także wartość wyposażenia jeżeli było przedmiotem tej samej umowy) o wartości każdej z nich (tj. jednej roboty budowlanej) nie mniejszej niż 150 000,00 brutto zł.\*

\*W celu ustalenia, czy Wykonawca spełnia warunek zrealizowania odpowiedniej ilości robót, Zamawiający za jedną robotę będzie przyjmował robotę, która została odebrana przez Zamawiającego/odbiorcę jako wykonana w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona, i która była przedmiotem odrębnej umowy.

\*\*W przypadku gdy rozliczenie pomiędzy Wykonawcą/podmiotem a Zamawiającym/odbiorcą za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień wszczęcia postępowania, tj. 28.06.2016 r.

### **Uwaga!**

W zakresie każdej z części:

- W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (konsorcjum), spełnienie powyższego warunku wiedzy i doświadczenia muszą wykazać łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.
- W przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów – Wykonawca ma złożyć **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do**

**oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (Załącznik nr 6 do SIWZ)** w zakresie wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonania Zamówienia.

- W przypadku gdy Wykonawca wykaże, na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w Postępowaniu, usługę, przy realizacji której brał udział jako członek konsorcjum, z dowodów czy usługi zostały wykonane należycie, powinien wynikać zakres prac wykonanych przez Wykonawcę jako członka konsorcjum.

**3)** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia:

Zamawiający, **w zakresie części 1**, uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże się:

- a) dysponowaniem co najmniej jedną osobą wyznaczoną do sprawowania funkcji kierownika robót, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- b) dysponowaniem co najmniej jedną osobą wyznaczoną do sprawowania funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Zamawiający, **w zakresie części 2**, uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże się:

dysponowaniem co najmniej jedną osobą wyznaczoną do sprawowania funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – bez ograniczeń.

### **Uwaga!**

W zakresie każdej z części:

- W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (konsorcjum), dysponowaniem odpowiednim potencjałem muszą wykazać się łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.
- W przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów – Wykonawca ma złożyć **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (Załącznik nr 6 do**

**SIWZ)** w zakresie osób zdolnych do wykonania Zamówienia na potrzeby wykonania Zamówienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**11.2. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

**Uwaga!**

W zakresie każdej z części:

W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (konsorcjum), powyższy warunek powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

**11.3. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) Ustawy.**

**Uwaga!**

W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (konsorcjum), powyższy warunek powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 12. SIWZ.

**12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu**

**12.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 Ustawy, do Oferty należy dołączyć:**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki dotyczące udziału w Postępowaniu (**Załącznik numer 1 do SIWZ**), z zastrzeżeniem, że w przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia



(konsorcjum), ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.

- 2) Wykaz robót budowlanych w zakresie części 1** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w pkt.11.1 2 a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (**Załącznik numer 2 do SIWZ**).

Do Wykazu należy załączyć **dowody** dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 3) Wykaz robót budowlanych w zakresie części 2** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w pkt.11.1 2 b) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (**Załącznik numer 2a do SIWZ**).

Do Wykazu należy załączyć **dowody** dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 4) Wykaz osób w zakresie części 1, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia**, w szczególności odpowiadających za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).

- 5) Wykaz osób w zakresie części 2, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia**, w szczególności odpowiadających za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 3a do SIWZ**).

- 6) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia posiadają wymagane uprawnienia**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).

**12. 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, do Oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

- a) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Załącznik Numer 5 do SIWZ);**
- b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ww. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
  - Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasobach innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części Zamówienia, przedkłada także **dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 12.2. Wzór Zobowiązania innego podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy** stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ.

Oświadczenie podmiotu trzeciego, aby mogło być uznane za dowód potwierdzający dysponowanie zasobami tego podmiotu, musi posiadać zarówno stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia, jak i formę pisemną oraz, dla swej skuteczności, musi także zostać złożone przez osobę uprawnioną lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Mając na uwadze powyższe, w przypadku złożenia zobowiązania podmiotu trzeciego, Wykonawca zobowiązany jest również do złożenia **dowodów, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego** (dokumenty potwierdzające uprawnienia do reprezentacji, przedstawione w formie obowiązującej Wykonawcę, zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ).

W przypadku gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie Zamówienia (**w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego oraz dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia**), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu Zamówienia, wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu Zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca.

**12. 3. Ponadto, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) Ustawy, do Oferty należy dołączyć:**

listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**Załącznik numer 7 do SIWZ**).

**12. 4. UWAGA! Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, w odniesieniu do wymaganych dokumentów, stosuje się przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

**12. 5.** Oświadczenia, o których mowa w pkt. 12.1., 12.2.a) oraz 12.3, 12.2.b (Zobowiązanie innego podmiotu) należy przedstawić w formie oryginału. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1.2) (dowody) i pkt 12.1.3 (dowody) oraz 12.2.b) (Aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEIDG), są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**12. 6.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

**13. Informacje dotyczące składania Oferty i sposobu obliczenia ceny**

**13. 1.** Na Ofertę składają się:

- a) wypełniony **Formularz Oferty**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 8** do SIWZ;
- b) oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu z pkt. 12 SIWZ;

- c) **Zakres (część) przedmiotu zamówienia, który Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom** lub nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 9 do SIWZ**).
  - d) **Kosztorisy ofertowe** sporządzone metodą uproszczoną, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 13.10-13.13 SIWZ – w formie papierowej, podpisane przez osobę/osoby mające prawo do reprezentacji Wykonawcy;
  - e) **Pełnomocnictwo do podpisania Oferty (jeżeli dotyczy);**  
W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do Oferty musi zostać załączone pełnomocnictwo na zasadach określonych pkt. 7 SIWZ. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i do zawarcia Umowy;
  - f) dowód wniesienia **wadium**.
- 13. 2.** Oferta winna być sporządzona trwałą, czytelną techniką, np. za pomocą drukarki komputerowej, zgodnie z formularzem Oferty. Ewentualne poprawki w tekście Oferty winny być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 13. 3.** Zaleca się, aby wszystkie części Oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane albo podpisane przez osobę uprawnioną lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 13. 4. Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:**

**Oferta na:**

**„Roboty budowlane polegające na modernizacji wejścia głównego i wejścia do Planetarium oraz wyciszenie Centrum Konferencyjnego w Centrum Nauki Kopernik”**

**Nie otwierać przed dniem 13.07.2016 roku, godz. 09:30**

**Numer postępowania: PZP/ZP/22/2016/CNK/KM**

Na kopercie należy podać również numer części, na którą składana jest oferta, nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

- 13. 5.** Oferty w kopertach (opakowanych) zewnętrznych naruszonych, uszkodzonych lub niezamkniętych w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią przed terminem otwarcia Ofert, nie zostaną przyjęte.
- 13. 6.** W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.

- 13. 7.** Oferta powinna zawierać propozycję ceny brutto, tj. obliczonej w sposób określony w pkt 13.10-13.13 i powiększonej o podatek VAT wyliczony według stawki wynikającej z przepisów obowiązujących w tym zakresie.
- 13. 8.** Podstawą obliczenia ceny będą kosztorysy opracowane przez Wykonawcę. Przedmiar robót opracowany przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy stanowi jedynie podstawę informacyjną i poglądową. Wykonawca w celu dokładnego wyliczenia ceny oferty brutto powinien zapoznać się z miejscem realizacji Zamówienia poprzez uczestnictwo w wizji lokalnej, o której mowa w pkt 6.12 SIWZ.
- 13. 9.** W przypadku nie uwzględnienia w kosztorysach opracowanych przez Wykonawcę wszystkich robót i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy i wynikających z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR), powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem ceny, o której mowa w pkt 13.7.
- 13. 10.** Kalkulacja ceny zaproponowanej w ofercie powinna wynikać z kosztorysów ofertowych sporządzonych metodą **uproszczoną**, polegającą na kalkulacji sporządzonej w oparciu o ceny jednostkowe robót podstawowych i liczbę jednostek przedmiarowych robót opracowanych przez Wykonawcę.
- 13. 11.** Ewentualne upusty cenowe oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
- 13. 12.** Wszystkie składniki cenowe zawarte w Ofercie oraz w kosztorysie ofertowym powinny być liczone z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.
- 13. 13.** Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (**do dwóch miejsc po przecinku**):  
Zaokrągleń należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4”, to należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” należy zaokrąglić w górę”).
- 13. 14.** Cena wynikająca z tak sporządzonej kalkulacji obejmuje cenę za wykonanie całego przedmiotu Zamówienia oraz wszystkie inne wydatki nie uwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu Zamówienia na warunkach określonych we wzorze Umowy, jest ceną niezmienną przez cały okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze Umowy oraz nie podlega waloryzacji.
- 13. 15.** Cena Oferty brutto winna być podana w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą wykonywane w złotych polskich. Złożenie Oferty z ceną w walucie obcej spowoduje uznanie Oferty za niezgodną z treścią SIWZ i jej odrzucenie.

**13.16.** Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór Oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **14. Termin związania Ofertą**

**14.1.** Termin związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert i wynosi **30 (słownie: trzydzieści) dni**.

**14.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (słownie: trzy) dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni.

**14.3** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania Ofert, bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### **15. Wymagania dotyczące wadium**

**15.1.** Zamawiający w przedmiotowym Postępowaniu wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium, jako zabezpieczenia złożonej Oferty. Wykonawca składający Ofertę wniesie wadium:

**Część 1** – w kwocie odpowiadającej wartości **24 000 złotych (słownie złotych: dwudziestu czterech tysięcy złotych)**;

**Część 2** – w kwocie odpowiadającej wartości **3 000 złotych (słownie złotych: trzech tysięcy złotych)**.

**15.2.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

**15.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu zostanie wpłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:

**SWIFT:** BPHKPLPK

**IBAN:** PL 31 1060 0076 0000 3310 0017 6119

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**15.4.** Wadium wnosi się przed upływem terminu do składania Ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

- a) Wnoszone w formie pieniądza zostało uznane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie Ofert,
- b) wnoszone w pozostałych formach – Wykonawca załączy oryginał dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium, **nie później niż przed upływem terminu składania Ofert.**

**15.5.** Wadium winno być wniesione na cały okres związania Ofertą.

**15.6.** W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, bądź poręczenia z treści powyższych dokumentów winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (podmiotu, który wystawił gwarancję lub poręczenie) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium na każde pisemne żądanie Zamawiającego zgłoszone w terminie związania Ofertą po wystąpieniu dowolnej okoliczności wskazanej w art. 46 ust 4a lub 5 Ustawy Pzp.

**15.7.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom zgodnie z postanowieniami art. 46 Ustawy Pzp.

## **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia Ofert**

**16. 1.** Termin składania Ofert upływa w dniu **13.07.2016 r.** o godzinie **09:20**. Oferty złożone po wskazanym w zdaniu poprzedzającym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

**16. 2.** Oferty należy składać w:

**Centrum Nauki Kopernik**

**Sekretariat**

**ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20**

**00-390 Warszawa, Polska**

**16. 3.** Przed upływem terminu do składania Ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej Ofercie lub ją wycofać:

- a) Wykonawca może wprowadzić poprawki, zmiany, modyfikacje oraz uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie

o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, w tym także w tym samym terminie, jak składana Oferta, to jest w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.

- b) Wycofanie Oferty jest możliwe pod warunkiem, że pisemne oświadczenie woli w tym zakresie, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania Ofert. Do pisemnego oświadczenia woli należy dołączyć: aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do powiadomienia musi być również załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „WYCOFANIE OFERTY”.

- 16. 4.** Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, w dniu, w którym upłynie termin ich składania, o godzinie **09:30**.

**17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty oraz ocena Ofert**

**17.1.** Komisja przetargowa podda ocenie jedynie Oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

**17.2.** Przy wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i jego wagą oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryterium:

- **Cena Oferty brutto – 90%**
- **Okres gwarancji zamówienia – 10%.**

**17.3.** W zakresie ww. kryteriów, oferta może uzyskać łącznie maksymalnie 100 punktów.

**17.4.** Ocena punktowa w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 punkt = 1 %.

- 1) Ocena punktowa kryterium „Cena Oferty brutto” dokonana zostanie zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{Cena Oferty brutto} = \frac{\text{Całkowita cena Oferty brutto najtańszej}}{\text{Całkowita cena Oferty brutto ocenianej}} \times 90 \text{ pkt}$$



- 2) Ocena punktowa kryterium „Okres gwarancji zamówienia” dokonana zostanie zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{Okres gwarancji zamówienia} = \frac{\text{okres gwarancji zamówienia oferty badanej (w miesiącach)}}{\text{maksymalny zaoferowany okres gwarancji zamówienia (w miesiącach)}} \times 10 \text{ pkt}$$

Uwaga: Minimalny okres gwarancji zamówienia jaki może zaoferować Wykonawca to: 24 miesiące. Natomiast maksymalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to: 60 miesięcy.

- 17.5.** Ocena końcowa oferty to suma punktów, uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione powyżej.
- 17.6.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród Ofert, z zastrzeżeniem pkt 17.1. powyżej.
- 17.7.** Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **18. Wzór Umowy**

- 18.1.** Wzór Umowy w zakresie części 1 stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ.
- 18.2.** Wzór Umowy w zakresie części 2 stanowi Załącznik nr 11 do SIWZ.
- 18.3.** Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą Ofertę, będzie zobowiązany do podpisania Umowy zgodnej ze wzorem Umowy.
- 18.4.** Wzór Umowy nie podlega zmianom, za wyjątkiem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do treści Umowy, a złożenie Oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
- 18.5.** Zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, wobec czego ww. zmiany oraz warunki tych zmian zostały określone we Wzorze Umowy (w szczególności w § 1 i 12 Umowy) – stanowiącej Załącznik nr 10 do SIWZ i Załącznik nr 11 do SIWZ.
- 18.6.** Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem zasad wyrażonych w pkt. 18.3. – 18.5 jest nieważna.
- 18.7.** Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia Umowy**

- 19.1. Osoby reprezentujące wybranego Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach Postępowania.
- 19.2. Najpóźniej do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 19.3. Zamawiający zawrze Umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym w zaproszeniu do podpisania Umowy, z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp.
- 19.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawcy przed zawarciem Umowy zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej warunki ich współpracy.
- 19.5. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie Postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

**20. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

- 20.1. Zamawiający żąda, w zakresie każdej z części na którą składana jest oferta, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % wartości brutto Oferty.
- 20.2. Do dnia zawarcia Umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w całości.
- 20.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359).

- 20.4.** W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w pkt. 20.3 powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 20.5.** Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu, w złotych polskich, Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:  
**SWIFT:** BPHKPLPK  
**IBAN:** PL 31 1060 0076 0000 3310 0017 6119
- 20.6.** Zamawiający jest uprawniony do zaspokajania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w szczególności roszczeń odszkodowawczych oraz roszczeń z tytułu kar umownych, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o wysokości roszczeń i przyczynach skorzystania z zabezpieczenia.
- 20.7.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy za rachunek bankowy Wykonawcy.
- 20.8.** Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze Umowy.

**21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom**

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w Ustawie, których interes prawny w uzyskaniu Zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Pzp.

**Zatwierdzam**

**Pani Ewa Kloc – Dyrektor Administracyjny**

**Pani Jolanta Brzywczy – Główna Księgowa**

*Warszawa, dnia 28.06.2016 r.*