



**CENTRUM NAUKI
KOPERNIK**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na:

Zapewnienie obsługi technicznej Nieruchomości przy
ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 w Warszawie

Postępowanie o udzielenie wyżej wymienionego zamówienia publicznego prowadzone jest
w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)
zwanej dalej: „Ustawą”.

Warszawa, dnia10.2014 roku

SPIS TREŚCI

- 1. Definicje**
- 2. Język Postępowania**
- 3. Dane Zamawiającego**
- 4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony do kontaktów z Wykonawcami**
- 5. Tryb udzielania Zamówienia i informacje o miejscu zamieszczenia ogłoszenia**
- 6. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie prowadzenia Postępowania**
- 7. Informacje o formie składanych dokumentów**
- 8. Termin wykonania Zamówienia**
- 9. Oferty częściowe i wariantowe**
- 10. Opis przedmiotu Zamówienia, zamówienia uzupełniające**
- 11. Warunki udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**
- 12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu**
- 13. Informacje dotyczące składania Oferty i sposobu obliczenia ceny**
- 14. Termin związania ofertą**
- 15. Wymagania dotyczące wadium**
- 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia Ofert**
- 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty oraz ocena Ofert**
- 18. Wzór Umowy**
- 19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia Umowy**
- 20. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**
- 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom**

Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia,**
- 2. Załącznik nr 1a – Matryca sterowań pożarowych**
- 3. Załącznik nr 1b – Wykaz data point składający się z punktów wejścia i wyjścia**
- 4. Załącznik nr 1c – Inwentaryzacja urządzeń znajdujących się w budynku**
- 5. Załącznik nr 1d – Wzór Harmonogramu przeglądów w 2014r.**
- 6. Załącznik nr 2 – Instrukcja eksploatacja i konserwacji Nieruchomości CNK**
- 7. Załącznik nr 3 – Formularz Oferty**
- 8. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków w Postępowaniu**

- 9. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych usług**
- 10. Załącznik nr 6 – Wykaz osób**
- 11. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**
- 12. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej**
- 13. Załącznik nr 9 – Wzór Umowy**

1. Definicje

Zamawiający	Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod: 00-390), przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20; NIP 701-00-25-169, REGON 140603313;
Zamówienie	Zamówienie publiczne na: Zapewnienie obsługi technicznej Nieruchomości przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa;
Umowa	Umowa w sprawie Zamówienia, którą Zamawiający planuje zawrzeć z Wybranym Wykonawcą;
Wybrany Wykonawca	Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
Załącznik	Dokument tak nazwany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiący jej integralną część;
Nieruchomość	Zespół obiektów Centrum Nauki Kopernik składający się z budynku głównego podzielonego na moduł A i B, łącznika pomiędzy modułami A i B oraz Planetarium, parkingu podziemnego oraz naziemnego, glinianej galerii terenowej, parku wraz z elementami małej architektury wraz z całą infrastrukturą, położoną na działkach nr ew. 1/3, 1/4, 1/6, 4/4, 4/5, 5/1, 5/3, 5/4, 66 z obrębu 5-04-04 przy ulicy Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa;
Oferta	Dokument sporządzony w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, złożony w odpowiedzi na przekazaną przez Zamawiającego SIWZ;
SIWZ	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
Cena jednostkowa towaru (usługi)	cena ustalona za jednostkę określonego towaru (usługi), którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach

Osoba koordynująca obsługę

techniczną budynku

osoba posiadająca świadectwo kwalifikacji na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie Grupy 1 tzn. urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną dla napięcia do 20 kV, w zakresie Grupy 2, tzn. urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło oraz innych urządzeń energetycznych.

Pracownik Gospodarczy

osoba wykonująca czynności konserwacyjne, na które prawem nie są wymagane potwierdzone kwalifikacje zawodowe np. wymiana klamki w drzwiach, zamka w drzwiach, naprawa chodnika, kosza na śmieci, ławki, itp. lub wykonująca inne czynności konserwacyjno-naprawcze pod nadzorem pracownika Wykonawcy o potwierdzonych kwalifikacjach, jeżeli jest to wymagane prawem.

Godziny pracy Zamawiającego

poniedziałek (dzień techniczny, nieczynny dla publiczności), czwartek od 7:00 do 20:30, piątek od 7:00 do 22:00 oraz sobota, niedziela i święta, w które Centrum jest czynne dla zwiedzających od 8:00 do 22:00.

2. Język Postępowania

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2.2. Wszelkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Dane Zamawiającego

Nazwa i adres siedziby Zamawiającego: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa; adres e-mail: sekretariat@kopernik.org.pl.

4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony do kontaktów z Wykonawcami

Zamawiający upoważnił do kontaktów z Wykonawcami następującą osobę:

Pan Jacek Klimek

adres: ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa

faks: 022 596 41 13

adres e-mail: przetargi@kopernik.org.pl

5. Tryb udzielania Zamówienia i informacje o miejscu zamieszczenia ogłoszenia

- 5.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.
- 5.2. Ogłoszenie o Zamówieniu zostało opublikowane:
 - a. w dniu10.2014 r. w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej pod nr:
 - b. na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.kopernik.org.pl> w dniu:10.2014 r.
 - c. na tablicy ogłoszeń Zamawiającego w dniu:10.2014 r.
 - d. na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Nauki Kopernik <http://bip.kopernik.org.pl> w dniu:10.2014 r.

6. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie prowadzenia Postępowania

- 6.1. W Postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać oświadczenia i dokumenty, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6.2). poniżej. Forma pisemna wymagana jest dla nizej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:

- złożenie Oferty;
 - zmiana Oferty;
 - powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
 - uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy,
na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 Ustawy.
- 6.2.** Zamawiający, jeśli otrzyma od Wykonawcy prośbę o potwierdzenie doręczenia oświadczenia lub dokumentu przekazanego faksem lub drogą elektroniczną, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji odpowiednio faksem lub pocztą elektroniczną.
- 6.3.** Wykonawca, jeżeli otrzyma od Zamawiającego oświadczenie lub dokument faksem lub pocztą elektroniczną, ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania tej korespondencji odpowiednio faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku wysłania oświadczenia lub dokumentu faksem lub drogą elektroniczną Zamawiający nie będzie przekazywał ich w formie pisemnej.
- 6.4.** Wszelkie dokumenty i oświadczenia, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi, powinny być kierowane na adres osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcami na wskazany w SIWZ numer faksu lub adres poczty elektronicznej.
- 6.5.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej lub nr faksu, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 6.6.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.
- 6.7.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.8.** Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.7. powyżej.

- 6.9.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniony na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 6.10.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 6.11.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o Zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, o czym poinformuje Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronach internetowych, o których mowa w pkt 5.2. SIWZ.
- 6.12.** Zmiana treści SIWZ oraz ogłoszenia o Zamówieniu może nastąpić także w przypadkach opisanych w art. 38 ust. 4 i 4a Ustawy.
- 6.13.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert.
- 6.14.** Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania zgłaszane telefonicznie.
- 6.15.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 6.16.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

7. Informacje o formie składanych dokumentów.

- 7.1.** Wszelkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę w Postępowaniu, w tym **Oferta**, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z dokumentem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, potwierdzającym prawo do reprezentowania Wykonawcy albo zgodnie z pełnomocnictwem).
- 7.2.** W przypadku dokonywania czynności przez pełnomocnika Wykonawcy, przy pierwszej czynności powinien on przedstawić Zamawiającemu pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Składane pełnomocnictwo winno być złożone w **oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii**.

- 7.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy (lider Konsorcjum).
- 7.4. Wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty, powinny zostać podpisane czytelnie, tj. w sposób umożliwiający ustalenie imienia i nazwiska osoby składającej podpis.

8. Termin wykonania Zamówienia

Wykonawca wykona zamówienie:

- a) w zakresie sporządzania na okres od 1 lutego 2015 r. do 31 stycznia 2019 r. Harmonogramu Przeglądów Konserwacji dla wszystkich urządzeń i instalacji Nieruchomości z uwzględnieniem ich wymagań techniczno – eksploatacyjnych, warunków gwarancji, instrukcji użytkowania, DTR oraz przepisów prawa, Wykonawca przedstawi Harmonogram Przeglądów i Konserwacji w podziale na lata do akceptacji Zamawiającego nie później niż w terminie 1 (jednego) miesiąca od rozpoczęcia realizacji Umowy; Wzór Harmonogramu stanowi Załącznik Nr 1d do SIWZ. Wykonawca wypełnia pole D w Załączniku Nr 1d do SIWZ.
- b) w zakresie świadczenia obsługi technicznej Nieruchomości od 1 lutego 2015 r. do dnia 31 stycznia 2019 r., albo do dnia wyczerpania całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 6 wzoru Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

9. Oferty częściowe i wariantowe

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania Ofert częściowych.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia Oferty wariantowej, tzn. Oferty przewidującej odmienny sposób wykonania Zamówienia niż określony w SIWZ.

10. Opis przedmiotu Zamówienia; zamówienia uzupełniające, szkolenia, gwarancja.

- 10.1. Przedmiotem Zamówienia jest zapewnienie obsługi technicznej Nieruchomości przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa, zgodnie z załącznikiem numer 1 do SIWZ.
- 10.2. **Zamówienia uzupełniające** - Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy.
- 10.3. **Kod CPV:**
70332000-7 Usługi w zakresie Nieruchomości innych niż mieszkalne
72611000-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego

10.4. Gwarancja

Wykonawca udziela Zamawiającemu przynajmniej 12 miesięcznej gwarancji na wykonane prace

i na wykorzystane materiały i urządzenia, chyba że materiały i urządzenia nabył od dostawcy wskazanego przez Zamawiającego, w takim wypadku doręcza Zamawiającemu dokument gwarancji.

11. Warunki udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

11.1. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn. warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwa) zamówienia na usługi porównywalne z przedmiotem zamówienia, dotyczące obsługi technicznej budynków o powierzchni nie mniejszej niż 17 000 m² (dotyczy każdej usługi), przy czym:
 - a) wartość każdej z usług była lub jest równa lub większa od wartości stanowiącej równowartość 700 000,00 zł netto;
 - b) co najmniej jedna z usług była lub jest świadczona w budynku użyteczności publicznej.

Pod pojęciem powierzchni nie mniejszej niż 17 000 m² Zamawiający rozumie powierzchnię, co najmniej jednego budynku lub połączonego zespołu budynków, które stanowią funkcjonalną całość na jednej wydzielonej powierzchni zabudowy.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 11.1.2) a) i b) usługę, przy realizacji której brał udział jako członek konsorcjum, z dokumentów potwierdzających należyte wykonanie tej usługi (np. listów referencyjnych) powinien wynikać zakres prac wykonanych przez Wykonawcę jako członka konsorcjum.

Uwaga!

- W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia, powyższy warunek powinien spełnić **co najmniej jeden** z Wykonawców **samodzielnie**;

- W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, to co najmniej jeden z nich powinien **samodzielnie** spełnić powyższy warunek.
- W sytuacji, gdy Wykonawca powołuje się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu, zobowiązany jest wskazać **uczestnictwo** tego podmiotu w wykonywaniu Zamówienia.
- W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w Postępowaniu, usługę, przy realizacji której brał udział jako członek konsorcjum,
z dowodów czy dostawy zostały wykonane należycie powinien wynikać zakres prac wykonanych przez Wykonawcę jako członka konsorcjum.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- a) co najmniej 2 (dwie) osobami do konserwacji instalacji sanitarnych i węzła ciepłego posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), posiadającymi aktualne w okresie wykonywania Umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki,
Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 z póź. zm.),
uprawniające
do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno – pomiarowym:
 - dla urządzeń, instalacji sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1kV;
 - aparatury kontrolno – pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV;
 - sieci i instalacji ciepłych wraz z urządzeniami pomocniczymi o przesył ciepła powyżej 50 kW;
 - aparatury kontrolno – pomiarowej i urządzeń automatycznej regulacji
do urządzeń i instalacji grzewczych;

b) co najmniej 2 (dwie) osobami do konserwacji instalacji wentylacji i klimatyzacji posiadających kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), posiadającymi świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.), aktualne w okresie wykonywania Umowy, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno – pomiarowym:

- urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV;
- aparatury kontrolno – pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV;
- urządzeń wentylacji, klimatyzacji i chłodniczych o mocy powyżej 50 kW;
- aparatury kontrolno – pomiarowej i urządzeń automatycznej regulacji do ww. urządzeń i instalacji o mocy powyżej 50 kW;

c) co najmniej 2 (dwie) osobami do konserwacji instalacji elektrycznych średniego napięcia posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), posiadającymi aktualne w okresie wykonywania Umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 z późn. zm.), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno – pomiarowym:

- dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 20 kV;

- aparatury kontrolno – pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu do 20 kV;
- d) co najmniej 2 (dwie) osobami do konserwacji instalacji teletechnicznych systemów niskoprądowych oraz instalacji elektrycznych niskiego napięcia posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu w zakresie instalacji objętych zakresem zamówienia (monter lub konserwator instalacji), posiadającymi aktualne w okresie wykonywania umowy świadectwo kwalifikacyjne, określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. Nr 89, poz. 828 z póź. zm.), uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno – pomiarowym:
- dla urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV;
 - aparatury kontrolno – pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji, sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV;
- e) co najmniej dwiema osobami wykonującymi pracę przy konserwacji instalacji niskoprądowych systemów bezpieczeństwa legitymującymi się wpisem na listę pracowników zabezpieczenia technicznego I stopnia oraz II stopnia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r Nr 145 poz. 1221 z póź. zm.) wykonującego prace przy konserwacji systemów zabezpieczeń;
- f) co najmniej 1 (jedną) osobą do wykonywania konserwacji dźwigów posiadającą aktualne w okresie wykonywania Umowy świadectwo kwalifikacyjne kategorii I (pierwszej) uprawniające do zajmowania się konserwacją dźwigów o dowolnym systemie sterowania z napędem regulowanym, wydane przez Urząd Dozoru Technicznego;
- g) co najmniej jedną osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku eksploatacji o dozoru w zakresie Grupy 1, tzn. urządzeń,

instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających przesyłających

i zużywających energię elektryczną dla napięcia do 20 kV;

- h) co najmniej jedną osobę posiadającą świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku eksploatacji i dozoru w zakresie Grupy 2, tzn. urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło oraz innych urządzeń energetycznych.
- i) co najmniej 2 (dwie) osobami posiadającymi uprawnienia do pracy na wysokości, w tym jedną osobą posiadającą uprawnienia do pracy na wysokości powyżej 3 m;
- j) co najmniej 2 (dwie) osobami posiadającymi uprawnienia operatora podestów ruchomych kat. IP, samojezdnych, wolnobieżnych i przewoźnych.

Uwaga!

W przypadku składania Ofert przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek 3) lit. a) – j) może być spełniony przez wszystkich Wykonawców łącznie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

11.2. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w Postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Uwaga!

W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (konsorcjum), powyższy warunek powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

11.3. Ponadto w Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w Postępowaniu, o którym mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) Ustawy.

11.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji Zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia.

- 11.5. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 12. SIWZ.

12. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające, iż oferowane Usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

12. 1. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1 Ustawy, do Oferty należy dołączyć:**

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki dotyczące udziału w Postępowaniu (Załącznik nr 4 do SIWZ);**

W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy składają wszyscy Wykonawcy wspólnie;

- 2) **Wypełniony Wykaz wykonanych zamówień**, tj. wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania Ofert albo wniosków

o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,

dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (według Załącznika nr 5 do SIWZ);

- 3) **Wypełniony Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w ppkt

11.1.3) lit. a) – j) SIWZ, zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją

o podstawie do dysponowania tymi osobami. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- w przypadku zamówień na usługi - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

Uwaga!

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w Wykazie zamówień, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów należytego wykonania usług.

12. 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, do Oferty należy dołączyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania, którego wzór stanowi (Załącznik Nr 7 do SIWZ);
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Uwaga!

W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

12. 3. Ponadto w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy, do Oferty należy dołączyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

Uwaga!

Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do wymaganych dokumentów, stosuje się przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226 poz. 1817).

W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć: pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia.

Uwaga!

Oświadczenie podmiotu trzeciego, aby mogło być uznane za dowód potwierdzający dysponowanie zasobami tego podmiotu, musi posiadać zarówno stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia wykonawcy określonych zasobów

na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia, jak i formę pisemną oraz, dla swej skuteczności, musi także zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Mając na uwadze powyższe,

w przypadku złożenia zobowiązania podmiotu trzeciego, Wykonawca zobowiązany jest również do złożenia dokumentów, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego (dokumenty uprawniające do reprezentacji).

Ze złożonego dokumentu winien wynikać:

- zakres zobowiązania podmiotu trzeciego,
- rodzaj i zakres udostępnianych zasobów,

- sposób udostępnienia zasobów,
- nazwa podmiotu (nazwa Wykonawcy), któremu zasoby zostaną udostępnione,
- charakter stosunku łączącego Wykonawcę z podmiotem trzecim,
- okres, na który podmiot trzeci udostępnia zasoby,
- w przypadku gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu Zamówienia, wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu Zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca;

12. 4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1.2) powyżej (dowody potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie) oraz 12.2.2) mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
12. 5. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 12.1.1) powyżej, a także w pkt. 12.2.1), oraz 12.3), należy przedstawić w formie oryginału;
12. 6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

13. Informacje dotyczące składania Oferty i sposobu obliczenia ceny

13. 1. Na Ofertę składają się:

- 1) wypełniony **Formularz Oferty**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w Postępowaniu z pkt. 12 SIWZ ;
- 3) pełnomocnictwo do podpisania Oferty, o ile prawo do podpisania Oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z Ofertą. Składane pełnomocnictwo winno być złożone na warunkach określonych w pkt. 7 SIWZ;

13. 2. Dowód wniesienia wadium

13. 3. Oferta winna być sporządzona trwałą, czytelną techniką, np. za pomocą drukarki komputerowej, zgodnie z Formularzem Oferty.

- 13. 4.** Ewentualne poprawki w tekście Oferty (skreślenia) winny być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 13. 5.** Zaleca się, aby wszystkie części Oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane albo podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 13. 6.** Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie, oznaczonej napisem:

„Zapewnienie obsługi technicznej Nieruchomości przy ul. Wybrzeże

Kościuszkowskie 20 w Warszawie”

Nie otwierać przed dniem 8.12.2014 r. godzina 10:15

Numer postępowania: PO/ZP/70/2014/CNK/JK”

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

- 13. 7.** W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.
- 13. 8.** Cena Oferty brutto winna być podana w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą wykonywane w złotych polskich. Złożenie Oferty z ceną w walucie obcej spowoduje uznanie Oferty za niezgodną z treścią SIWZ i jej odrzucenie.
- 13. 9.** Ceny podane w Formularzu Oferty muszą być skalkulowane w sposób jednoznaczny, powinny uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (koszt wszelkich użytych do konserwacji i napraw materiałów eksploatacyjnych i części w tym materiałów ogólnobudowlanych, między innymi oleje, smary, czynniki chłodnicze w tym: freony, glikole, uszczelki, szczeliwa, śruby, nakrętki, gwoździe, zestawy naprawcze, filtry, czyściwa, detergenty, farby, impregnaty, kleje, silikon, akryle, cement, piasek, kruszywo budowlane, zamki, wkładki zamkowe, zawiasy, klamki i inne okucia budowlane, gazy i czynniki gaśnicze, źródła światła, gniazda, wyłączniki, bezpieczniki, przekaźniki, styczniki i inny osprzęt elektryczny, zawory, rury, kształtki, zasuwki, rewizje, kratki, anemostaty, izolacje, krany, umywalki, deski sedesowe,

muszle ustępowe, pisuary, syfony), do wysokości Ceny jednostkowej brutto 500,00 zł, pokrywa Wykonawca. W pozostałym zakresie Zamawiający pokrywa koszty użytych do konserwacji i napraw materiałów, części i urządzeń w tym materiałów ogólnobudowlanych, których Cena jednostkowa brutto przekracza 500,00 zł, w zakresie ponad 500,00 zł, na podstawie okazanej przez Wykonawcę faktury VAT.

13. 10. Cena podana w Formularzu Ofertowym w pkt. 1.1 zostanie przeniesiona do Umowy i będzie stanowić miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy
13. 11. Cena podana w Formularzu Ofertowym w pkt. 1.2 będzie stanowić wynagrodzenie za dodatkową godzinę pracy pracownika obsługi technicznej w momencie, kiedy Zamawiający będzie miał takie zapotrzebowanie.
13. 12. Cena Oferty powinna obejmować wszelkie prace, jakie są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w SIWZ i postanowieniami wzoru Umowy, w szczególności kwotę podatku VAT, obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującym na dzień składania Ofert oraz inne niezbędne koszty ponoszone przez Wykonawcę, które pozostają w związku z realizacją przedmiotu Zamówienia, tj. wszelkie upusty, rabaty, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, itp.
13. 13. Wszystkie składniki cenowe określone w Ofercie powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
13. 14. Cena Oferty podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty ustalana jest na cały okres obowiązywania Umowy i nie podlega zmianie i waloryzacji.
13. 15. Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (**do dwóch miejsc po przecinku**).
Zaokrąglenia należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (t.j. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4”, to należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” należy zaokrąglić w górę”).
13. 16. Jeżeli zostanie złożona Oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu porównania Ofert doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. 17. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, Zamawiający stosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

14. Termin związania Ofertą

14. 1. Termin związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert i wynosi 60 dni.
14. 2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
14. 3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania Ofert, bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. Wymagania dotyczące wadium

- 15.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium, jako zabezpieczenia złożonej Oferty. Wykonawca składający Ofertę wniesie wadium w kwocie odpowiadającej wartości **72 600,00 PLN (słownie złotych: siedemdziesiąt dwa tysiące sześćset 00/100 złotych)**.
- 15.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 15.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
SWIFT: BPHKPLPK
IBAN: PL 31 1060 0076 0000 3310 0017 6119
- 15.4. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium i do dostarczenia Zamawiającemu oryginału dokumentu wniesienia wadium **nie później niż w terminie składania Ofert**.
- 15.5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bądź poręczenia, z treści powyższych dokumentów winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (podmiotu, który wystawił gwarancję lub poręczenie) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium

na każde pisemne żądanie Zamawiającego zgłoszone w terminie związania Ofertą, po wystąpieniu dowolnej okoliczności wskazanej w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 Ustawy.

15.6. Jeśli wadium wnoszone jest w pieniądzu, za datę wniesienia wadium Zamawiający uzna datę uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego.

15.7. Wadium winno być wniesione na cały okres związania Ofertą.

15.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom zgodnie z postanowieniami art. 46 Ustawy.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia Ofert

16. 1. Termin składania Ofert upływa w dniu **8.12.2014** r. o godzinie **10:00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

16. 2. Oferty należy składać w:

Centrum Nauki Kopernik

Sekretariat

ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20

00-390 Warszawa, Polska

16. 3. Przed upływem terminu składania Ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej Ofercie lub ją wycofać:

1) Wykonawca może wprowadzić poprawki, zmiany, modyfikacje oraz uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie

o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana Oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.

2) Wycofanie Oferty jest możliwe pod warunkiem, że pisemne oświadczenie woli w tym zakresie, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania Ofert. Do pisemnego oświadczenia woli należy dołączyć: aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do powiadomienia musi być również załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „WYCOFANIE OFERTY”.

16.4. Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Warszawie (00-390), przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, w dniu, w którym upłynie termin ich składania, o godzinie **10:15**.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty oraz ocena Ofert

17.1. Komisja przetargowa podda ocenie jedynie Oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

17.2. Przy wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: **Cena Oferty Brutto – 75%**

17.3. Ocena punktowa w zakresie powyższego kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 punkt = 1%.

17.4. W ramach kryterium **Cena Oferty Brutto**, Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 100, w tym:

Cena Oferty Brutto	Podkryterium	Waga tj. maksymalna liczba punktów, którą Zamawiający może przyznać ofercie, oceniając stopień spełnienia podkryterium
I	miesięczna cena z podatkiem VAT	75
II	cena z podatkiem VAT za 1 (jedną) roboczogodzinę pracy 1 (jednego) pracownika	10
III	Okres udzielonej gwarancji na usługi oraz dostarczone materiały ponad obligatoryjne 12 miesięcy	10
IV	Dodatkowy pracownik gospodarczy w ramach ceny z punktu I	5

Pod pojęciem **miesięczna cena z podatkiem VAT** (podkryterium I) dla potrzeb porównania ofert rozumie się miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy.

Pod pojęciem **cena z podatkiem VAT za 1 (jedną) roboczogodzinę pracy 1 (jednego) pracownika** (podkryterium II) dla potrzeb porównania ofert rozumie się wynagrodzenie za dodatkową godzinę pracy pracownika w momencie, kiedy Zamawiający będzie miał takie zapotrzebowanie.

Ocena punktowa w zakresie wymienionych wyżej podkryteriów zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 (jeden) punkt = 1%

17.5. Ofercie zostaną przyznane punkty w kryterium i podkryteriów według następujących zasad:

1. Ocena punktowa kryterium **Cena z podatkiem VAT** zostanie obliczona zgodnie

z następującym wzorem:

$$\text{Cena z podatkiem VAT} = \text{miesięczna cena z podatkiem VAT} + \text{cena z podatkiem VAT za 1 (jedną) roboczogodzinę pracy 1 (jednego) pracownika}$$

2. Ocena punktowa podkryterium **miesięczna cena z podatkiem VAT** dokonana zostanie zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{miesięczna cena z podatkiem VAT} = \frac{\text{miesięczna cena z podatkiem VAT oferty najtańszej}}{\text{miesięczna cena z podatkiem VAT oferty ocenianej}} \times 75 \text{ pkt}$$

1) Ocena punktowa podkryterium „**cena z podatkiem VAT za 1 roboczogodzinę pracy 1 pracownika**” dokonana zostanie zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{cena z podatkiem VAT za 1 roboczogodzinę pracy 1 pracownika} = \frac{\text{cena z podatkiem VAT za 1 roboczogodzinę pracy 1 pracownika oferty najtańszej}}{\text{cena z podatkiem VAT za 1 roboczogodzinę pracy 1 pracownika oferty ocenianej}} \times 10 \text{ pkt}$$

Ocena punktowa podkryterium „**okres gwarancji na usługi oraz dostarczone materiały**” zostanie dokonana z następującym wzorem.

$$\text{okres gwarancji} = \frac{\text{okres udzielonej najkrótszej gwarancji}}{\text{okres gwarancji}} \times 10 \text{ pkt}$$

okres gwarancji oferty ocenianej

Ocena punktowa podkryterium „**dodatkowy pracownik gospodarczy**” dokonana zostanie zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{dodatkowy pracownik gospodarczy} = \frac{\text{najniższa oferta w zakresie dodatkowy pracownik gospodarczy}}{\text{liczba dodatkowych pracowników gospodarczych oferty ocenianej}} \times 5 \text{ pkt}$$

17.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród Ofert, z zastrzeżeniem pkt 17.1. powyżej.

17.7. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18. Wzór Umowy

18.1. **Wzór Umowy** stanowi **Załącznik nr 9** do SIWZ.

18.2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą Ofertę, będzie zobowiązany do podpisania Umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie ze Wzorem Umowy.

18.3. **Zgodnie z art. 144 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:**

- 1) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto;
- 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia;
- 3) wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ.
- 4) zmian treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zmian dotyczących Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami telefonu, faksu, adresu poczty elektronicznej, adresów korespondencyjnych;
- 5) zmiany związane z przyjętym Harmonogramem Przeglądów i Konserwacji dla wszystkich urządzeń i instalacji Nieruchomości z uwzględnieniem ich

- wymagań techniczno – eksploatacyjnych, warunków gwarancji, instrukcji użytkownika, DTR oraz przepisów prawa,
- 6) rozpoczęcia działalności przez Zamawiającego w nowym budynku, powstania nowego budynku, niezależnie od lokalizacji, nie objętych dotychczas Przedmiotem Umowy, którego właścicielem lub zarządcą będzie Zamawiający, lub zakończenia działalności przez Zamawiającego w budynku objętego dotychczas Przedmiotem Umowy,
 - 7) trwałej zmiany liczby pracowników obsługi technicznej, gdy Zamawiający zgłosi takie zapotrzebowanie,
 - 8) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 9) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia z zastrzeżeniem pkt.1 – pkt.5,6 jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 18.4.** Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem zasad wyrażonych w pkt 18.3. powyżej jest nieważna.
- 18.5.** Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia Umowy.

- 19.1.** Osoby reprezentujące wybranego Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach Postępowania.
- 19.2.** Zamawiający zawrze Umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym w zaproszeniu do podpisania Umowy, z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy.
- 19.3.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawcy, przed zawarciem Umowy, zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

- 19.4.** Jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od wypełnienia opisanych wyżej formalności, lub jeśli przedstawione przezeń dokumenty będą wadliwe, a także w przypadku, gdy Wykonawca będzie uchylał się od podpisania Umowy, Zamawiający zatrzyma wadium tego Wykonawcy i wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie Postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1. Ustawy.
- 19.5.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców składających ofertę wspólną, zakres ubezpieczenia winien obejmować szkody wyrządzone przez każdego z Wykonawców.
- 19.6.** W każdym przypadku zakres ubezpieczenia winien obejmować szkody wyrządzone przez podwykonawców (OC podwykonawcy)
- 19.7.** W przypadku, gdy Wykonawca posiada polisę w innej walucie niż złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości ubezpieczenia w innej walucie, na złote polskie, na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonych w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, z dnia wydania tego dokumentu.
- 19.8.** Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczy dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z **sumą gwarancyjną stanowiącą równowartość, co najmniej 30 000 000,00 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia.** Ponadto Wykonawca zobowiąże się, że będzie utrzymywał ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania Umowy.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

- 20.1.** Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10%** Ceny oferty brutto.
- 20.2.** Do dnia zawarcia Umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w całości.
- 20.3.** Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 20.4.** W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w pkt. 20.3. Zamiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 20.5.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu, w PLN, Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego poniżej:
- SWIFT:** BPHKPLPK
IBAN: PL31 1060 0076 0000 3310 0017 6119
- 20.6.** Zamawiający będzie upoważniony do pobrania części lub całości kwoty zabezpieczenia w celu pokrycia swoich roszczeń wobec Wykonawcy, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy – po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o wysokości i przyczynach skorzystania z zabezpieczenia.
- 20.7.** Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy za rachunek bankowy Wykonawcy.
- 20.8.** W Postępowaniu Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w Ustawie, których interes prawny

w uzyskaniu Zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

Z A T W I E R D Z A M

Jolanta Brzywczy
z-ca DYREKTORA
Główna Księgowa
CENTRUM NAUKI KOPERNIK

Irena Cieślińska
z-ca DYREKTORA
CENTRUM NAUKI KOPERNIK

Str. 28/28