

REGULAMIN ZWIEDZANIA CENTRUM NAUKI KOPERNIK

§ 1

Misja Centrum Nauki Kopernik

Centrum Nauki Kopernik (zwane dalej „**Centrum**”) to instytucja kultury, której misją jest inspirowanie do doświadczania, rozumienia świata i odpowiedzialnego działania. Misję tę Centrum realizuje w szczególności poprzez udostępnianie interaktywnych eksponatów i organizację działań programowych.

§ 2

Udostępnianie ekspozycji Centrum

1. Centrum ma swoją siedzibę przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 w Warszawie.
2. Centrum jest otwarte dla zwiedzających od poniedziałku do niedzieli, z wyłączeniem pierwszego poniedziałku każdego miesiąca.
3. Centrum zastrzega sobie prawo otwarcia i zamknięcia także w innych terminach niż określone w ust. 2 powyżej. Szczegółowe informacje dotyczące dni i godzin otwarcia podawane są do wiadomości na stronie internetowej www.kopernik.org.pl oraz w kasach przy wejściu głównym Centrum.
4. W uzasadnionych przypadkach Centrum zastrzega sobie prawo do tymczasowej zmiany zasad udostępniania poszczególnych atrakcji, opisanych w § 11, oraz wprowadzenia dodatkowych zasad w zakresie przebywania zwiedzających na terenie Centrum (§ 8). Informacje dotyczące wprowadzanych zmian podane zostaną na stronie internetowej www.kopernik.org.pl.
5. Kasy są zamykane na godzinę przed zamknięciem Centrum.
6. Wejście na wystawy Centrum jest odpłatne. Cennik biletów dostępny jest w kasach Centrum oraz na stronie internetowej www.kopernik.org.pl.
7. Ze względów bezpieczeństwa liczba osób w budynku Centrum jest ograniczona.

§ 3

Zakup biletów w kasach

1. Kasy prowadzą tylko sprzedaż biletów indywidualnych i voucherów.
2. Jednorazowo można kupić nie więcej niż 10 biletów indywidualnych lub voucherów.
3. Sprzedaż biletów i voucherów jest możliwa pod warunkiem dostępności voucherów lub wolnych miejsc w Centrum.
4. Centrum zastrzega sobie prawo do wstrzymania sprzedaży biletów oraz całkowitego wstrzymania wstępu na Wystawy w związku z osiągnięciem limitu osób przebywających w budynku Centrum.
5. Istnieje możliwość zakupu w kasach Centrum biletu do Planetarium (zwanego dalej „**Planetarium**”). Zasady dotyczące wizyty w Planetarium uregulowane są w odrębnym regulaminie, dostępnym na stronie internetowej www.kopernik.org.pl oraz w kasach Planetarium.

6. W przypadku zakupu w jednej transakcji biletu na Wystawy oraz biletu na seans w Planetarium przysługuje niższa cena obu biletów. W przypadku zakupu biletów na więcej niż jeden seans zniżka przysługuje wyłącznie na pierwszy z nich. Zniżka nie przysługuje w przypadku wymiany voucherów.
7. Osoba kupująca bilet zobowiązana jest do zachowania paragonu, faktury lub potwierdzenia dokonania przelewu bankowego, stanowiących dowód zakupu biletu.
8. Kasy przyjmują płatność w złotychkach oraz akceptują karty płatnicze (informacja o rodzajach akceptowanych kart płatniczych jest dostępna w kasach Centrum).
9. Osoba kupująca bilet ulgowy przyjmuje do wiadomości i akceptuje to, że do jego realizacji konieczne może być okazanie pracownikowi obsługi Centrum dokumentu potwierdzającego uprawnienie do ulgi zgodnie z niniejszym regulaminem.
10. Zakupiony bilet zawiera kod QR umożliwiający otwarcie bramek wejściowych i wyjściowych oraz uprawniający do poruszania się po Wystawach Centrum. Bilet należy zachować aż do momentu opuszczenia Centrum.
11. Skasowanie biletu następuje poprzez zeskanowanie umieszczonego na nim kodu QR przez czytnik zamontowany w bramce wejściowej lub przez czytnik obsługiwany przez pracownika Centrum.
12. Kod QR można zeskanować ze smartfona lub ze sporządzonego wcześniej wydruku papierowego. Każdy bilet należy skasować oddzielnie. W przypadku grup wchodzących i wychodzących wspólnie można skorzystać ze zbiorczego kodu QR, otrzymanego w potwierdzeniu rezerwacji.
13. Bilet papierowy można otrzymać w kasie na podstawie numeru transakcji.
14. Kupujący ponosi odpowiedzialność za udostępnienie biletu (lub samego kodu QR) osobom trzecim. W przypadku zgłoszenia się do Centrum kilku osób z tym samym biletem upoważniona do skorzystania z zakupionych atrakcji będzie wyłącznie osoba, która zrealizowała bilet jako pierwsza.
15. Bilet uprawnia do wstępu na Wystawy o konkretnej godzinie (z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w ust. 4 powyżej); realizacja biletu może nastąpić nie wcześniej niż 30 min przed godziną, na jaką był on zakupiony, i nie później niż 60 min po niej (w ramach godzin otwarcia Centrum). W przypadku niezrealizowania biletu w tym przedziale czasowym traci on ważność. Za niewykorzystane bilety nie przysługuje zwrot pieniędzy, z wyjątkiem sytuacji, w której bilet nie został wykorzystany z winy Centrum.
16. Osoba odbierająca w kasach bilety dla grupy może w momencie odbioru dokupić do każdej odbieranej transakcji maksymalnie 5 biletów w cenie biletów grupowych. Warunkiem sprzedaży dodatkowych biletów jest dostępność wolnych miejsc.

§ 4

Rezerwacja telefoniczna i zakup biletów online

1. Bilety dostępne są w sprzedaży internetowej (online). Szczegółowe zasady zakupu biletów oraz dokonywania płatności określone są w „Regulaminie zakupu biletów online” dostępnym na stronie www.kopernik.org.pl oraz www.bilety.kopernik.org.pl.
2. W rezerwacji telefonicznej można zarezerwować wyłącznie bilety grupowe. Rezerwacji można dokonać pod numerem telefonu 22 596 41 00, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00–16.00.

Centrum zastrzega sobie prawo do zmiany godzin pracy infolinii. Szczegółowe informacje dotyczące dni oraz godzin pracy infolinii wskazane są na stronie internetowej www.kopernik.org.pl.

3. Rezerwacja i zakup biletów możliwe są pod warunkiem dostępności wolnych miejsc.
4. Jednorazowo można dokonać maksymalnie do 3 transakcji grupowych (online lub telefonicznie) na nie więcej niż 77 osób każda oraz do 3 transakcji indywidualnych (online) na nie więcej niż 10 osób każda.
5. Rezerwując bilety telefonicznie, należy podać dane osoby lub instytucji, na którą kupowane są bilety. Formularz wypełnia pracownik Centrum na podstawie danych podanych przez osobę dokonującą rezerwacji. Podczas rezerwacji konieczne jest podanie liczby wszystkich osób, które wezmą udział w wizycie, oraz uprawnień do skorzystania z poszczególnych ulg.
6. Administratorem danych osobowych podanych w formularzu jest Centrum Nauki Kopernik. Dane przetwarzane będą na potrzeby prowadzenia rezerwacji biletów i ich sprzedaży, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).
7. Dokonując rezerwacji telefonicznej biletów i podając swój adres e-mail, osoba dokonująca rezerwacji wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 ze zm.). Zgoda na dostarczanie faktur w formie elektronicznej nie wyłącza prawa wystawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej.
8. Po dokonaniu rezerwacji na podany adres poczty elektronicznej zostanie wysłana wiadomość e-mail zawierająca numer transakcji oraz dane niezbędne do jej opłacenia.
9. Telefoniczna rezerwacja uzyskuje status potwierdzonej po dokonaniu zakupu biletu, tj. po dokonaniu wpłaty na rachunek podany w wiadomości e-mail wysłanej przez Centrum po złożeniu rezerwacji (decyduje data uznania rachunku bankowego Centrum) lub po dokonaniu opłaty w kasach Centrum w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia rezerwacji, ale nie później niż 4 dni kalendarzowe przed wizytą. W przypadku rezerwacji dokonywanej w terminie krótszym niż 4 dni kalendarzowe przed wizytą opłata za bilety musi być dokonana w kasach Centrum nie później niż 30 min przed zarezerwowaną godziną wstępu.
10. Po opłaceniu rezerwacji przelewem, na adres poczty elektronicznej podany przez osobę dokonującą rezerwacji wysłana zostanie wiadomość e-mail zawierająca potwierdzenie i numer transakcji oraz zapisane w formacie PDF bilety elektroniczne z kodami QR.
11. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie opisanym w ust. 10 rezerwacja zostaje anulowana.
12. Przy dokonywaniu opłaty za rezerwację w tytule płatności należy podać numer transakcji. Każda rezerwacja musi być opłacona oddzielnie. Akceptowana będzie tylko kwota opłaty zgodna z kwotą podaną na potwierdzeniu transakcji. W przypadku niezgodności kwoty wpłaty z kwotą odpowiadającą rezerwacji opłata zostanie zwrócona po potrąceniu kosztów operacji bankowych, a rezerwacja anulowana.

13. Centrum zastrzega sobie możliwość zmiany form i zasad przedsprzedaży oraz godzin wstępu na wybrane atrakcje. Informacje o zmianach podane zostaną do wiadomości na stronie internetowej www.kopernik.org.pl. W szczególnych przypadkach Centrum zastrzega sobie prawo do poinformowania o zmianach w momencie ich wystąpienia. Osobom, które zakupiły wcześniej bilety na dane atrakcje, przysługuje z tego tytułu zwrot opłaty za bilety bez potrącania opłaty manipulacyjnej.

§ 5

Rodzaje biletów

1. Bilety na Wystawy:
 - 1) bilet normalny – przysługuje osobom pełnoletnim;
 - 2) bilet ulgowy – przysługuje młodzieży szkolnej do 19. roku życia (uczniom po okazaniu legitymacji szkolnej), studentom i doktorantom do ukończenia 26. roku życia (po okazaniu legitymacji studenckiej lub doktoranckiej), posiadaczom Karty Polaka (po okazaniu Karty Polaka), emerytom i rencistom (po okazaniu legitymacji ze zdjęciem lub w przypadku legitymacji bez zdjęcia – legitymacji i dokumentu tożsamości), seniorom powyżej 65. roku życia (po okazaniu dokumentu ze zdjęciem uprawniającego do zniżki) oraz osobom ze stwierdzoną niepełnosprawnością (po okazaniu orzeczenia o niepełnosprawności oraz dokumentu ze zdjęciem lub legitymacji osoby niepełnosprawnej); w przypadku osób z orzeczoną znacznym stopniem niepełnosprawności oraz dzieci do 16. roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością zakupienie biletu upoważnia do wejścia z asystentem osoby niepełnosprawnej, dla którego należy pobrać oddzielny bezpłatny bilet;
 - 3) bilet grupowy (dostępny wyłącznie w przedsprzedaży) – przysługuje zorganizowanej grupie liczącej co najmniej 11 osób, w tym jednego opiekuna. Na każde 10 płatnych biletów przysługuje jeden bezpłatny bilet dla opiekuna.
 - 4) bilet KDR – przysługuje osobom posiadającym spersonalizowaną Kartę Dużej Rodziny.
2. Bilety do laboratoriów (chemicznego, biologicznego, fizycznego i robotycznego) na zajęcia odbywające się w dni robocze, od wtorku do piątku:
 - 1) zakup biletów do laboratoriów jest możliwy pod warunkiem dostępności wolnych terminów zajęć;
 - 2) bilety do laboratoriów można kupić tylko łącznie z biletami wstępu na Wystawy;
 - 3) do laboratoriów można zakupić jedynie bilety grupowe dla zorganizowanej grupy osób liczącej maksymalnie 16 uczestników, którzy ukończyli 6 klasę szkoły podstawowej.

§ 6

Klub Kopernika

1. Korzystanie z Wystaw Centrum przez członków Klubu Kopernika odbywa się zgodnie z niniejszym regulaminem.
2. Szczegółowe zasady dotyczące członkostwa w Klubie Kopernika określone są odrębnym regulaminem, podanym do wiadomości na stronie internetowej www.kopernik.org.pl.

§ 7

Vouchery na Wystawy

1. Voucher może zostać zakupiony w kasach lub przez stronę internetową www.bilety.kopernik.org.pl.
2. Voucher można wymienić na jednorazowy bilet wstępu na Wystawy, zgodnie z oznaczeniem na voucherze. Kupujący ponosi odpowiedzialność za udostępnienie vouchera (lub samego numeru vouchera) osobom trzecim. W przypadku zgłoszenia się do Centrum kilku osób z tym samym voucherem upoważniona do skorzystania z zakupionych atrakcji będzie wyłącznie osoba, która zrealizowała go jako pierwsza.
3. Voucher na Wystawy nie obejmuje laboratoriów, Wieczorów dla Dorosłych oraz innych wydarzeń specjalnych.
4. Przed skorzystaniem z atrakcji voucher należy wymienić w kasie uprzywilejowanej Centrum bądź Planetarium lub poprzez stronę www.bilety.kopernik.org.pl na bilet ważny w dowolnie wybranym terminie. Wymiana może nastąpić wyłącznie w terminie do dnia upływu ważności vouchera, nadrukowanego na jego odwrocie, i tylko pod warunkiem dostępności miejsc w wybranych terminie.
5. Jeden voucher można wymienić na jeden bilet wstępu.
6. Za voucher nie może zostać wypłacony ekwiwalent pieniężny.
7. Termin ważności vouchera nie może zostać przedłużony.
8. Po wymianie vouchera na bilet nie ma możliwości zwrotu biletu i ponownego otrzymania vouchera.
9. W sytuacjach wyjątkowych, w których przekroczony zostanie limit osób przebywających w budynku, Centrum zastrzega sobie prawo do niewpuszczenia na Wystawy osób posiadających vouchery. Osoby te są traktowane priorytetowo i zostaną wpuszczone na teren Wystaw tak szybko, jak to będzie możliwe.
10. Posiadacz vouchera, przekazując go osobie trzeciej, zobowiązany jest do poinformowania kolejnego posiadacza o zasadach korzystania z voucherów.

§ 8

Zasady przebywania zwiedzających na terenie Centrum

1. Osoba posiadająca bilet do Centrum może wejść na Wystawy i opuścić je wyłącznie bramkami od strony wejścia głównego.
2. Bilet na Wystawy uprawnia do jednokrotnego wstępu tylko na teren Wystaw. Opuszczenie terenu Wystaw (wyjście przez bramki) jest jednoznaczne z zakończeniem zwiedzania.
3. Osoba posiadająca bilet na Wystawy wraz z biletem do Planetarium może wejść na Wystawy i opuścić je bramkami od strony wejścia głównego lub bramkami od strony Planetarium.
4. Bilet na Wystawy zakupiony łącznie z biletem do Planetarium uprawnia do dwukrotnego wstępu na teren Wystaw. Kolejne opuszczenie terenu Wystaw będzie jednoznaczne z zakończeniem zwiedzania.
5. Zwiedzanie ma charakter indywidualny, dlatego Centrum nie zapewnia przewodników. Na terenie Centrum nie mogą pracować przewodnicy zewnętrzni.

6. Dzieci, które nie ukończyły 13. roku życia, muszą przebywać na terenie Centrum pod opieką osoby dorosłej.
7. Plecaki, duże torby oraz okrycia wierzchnie należy zostawić w szatni.
8. Szatnia jest czynna w godzinach otwarcia Centrum.
9. W przypadku zgubienia kluczyka lub numerka do szatni pobierana jest opłata manipulacyjna w wysokości 30,00 zł.
10. Centrum zastrzega sobie prawo do wyłączenia dowolnej części terenu dla zwiedzających. Informacja o ograniczeniu dostępu zostanie, w miarę możliwości, podana do wiadomości zwiedzających w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią przed zakupem biletu wstępu.
11. Centrum zastrzega sobie prawo do wyłączenia eksponatów, które uległy awarii, uszkodzeniu lub zniszczeniu.
12. Wyłączenie dostępu zwiedzających do dowolnej części Centrum lub wyłączenie części eksponatów nie stanowi podstawy do zwrotu całości lub części opłaty za bilet.
13. Podczas zwiedzania należy stosować się do uwag i zaleceń pracowników Centrum lub innych osób wyznaczonych przez Centrum.
14. Należy korzystać z eksponatów zgodnie z instrukcjami pracowników Centrum lub innych osób wyznaczonych przez Centrum oraz zwracać uwagę na ostrzeżenia i komunikaty.
15. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia wynikłe z niestosowania się do zaleceń lub niewłaściwego korzystania z eksponatów.
16. Wszelkie awarie, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia Centrum należy niezwłocznie zgłaszać pracownikom Centrum lub innym osobom wyznaczonym przez Centrum.
17. Spożywanie posiłków i napojów jest dozwolone wyłącznie w przeznaczonych do tego miejscach, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1 pkt 8) poniżej.
18. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez opieki.

§ 9

Ustalenia dotyczące grup zorganizowanych

1. Każda zorganizowana grupa osób nieletnich musi przebywać na terenie Centrum pod opieką co najmniej jednej osoby pełnoletniej.
2. W przypadku grup szkolnych ze szkół ponadpodstawowych na jednego opiekuna może przypadać maksymalnie 15 uczniów, a w przypadku grup przedszkolnych i grup ze szkół podstawowych – maksymalnie 10 dzieci.
3. Opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za zachowanie swoich podopiecznych oraz za wyrządzone przez nich szkody.
4. Osoba odbierająca bilety grupowe w kasach zobowiązana jest do podania numeru transakcji i okazania potwierdzenia jej opłacenia.

§ 10

Zakazy

1. Zwiedzającym znajdującym się na terenie Centrum zakazuje się wszelkich zachowań niebezpiecznych dla innych zwiedzających oraz wyposażenia Centrum. W szczególności zwiedzającym zabrania się:
 - 1) wnoszenia elementów wyposażenia Centrum poza jego teren;
 - 2) przenoszenia elementów wyposażenia Centrum poza przeznaczone dla nich miejsca;
 - 3) niszczenia jakichkolwiek elementów wyposażenia Centrum;
 - 4) wprowadzania na teren Centrum zwierząt, z wyłączeniem psów przewodników i psów asystujących;
 - 5) wnoszenia i spożywania alkoholu, palenia tytoniu, wnoszenia i korzystania ze środków odurzających, korzystania z papierosów elektronicznych;
 - 6) wnoszenia na teren Centrum broni, materiałów wybuchowych i innych niebezpiecznych dla życia i zdrowia przedmiotów;
 - 7) wnoszenia i wprowadzania na teren Centrum rowerów, hulajnóg, deskorolek lub innych podobnych urządzeń oraz jeżdżenia na nich;
 - 8) spożywania posiłków i napojów poza miejscami, o których mowa w § 8 ust. 17, i z zastrzeżeniem, że zakaz spożywania napojów nie dotyczy dzieci w wieku do 5. roku życia;
 - 9) prowadzenia działalności handlowej;
 - 10) prowadzenia działalności reklamowej lub agitacji politycznej.
2. Zabrania się przebywania na terenie Centrum osobom nietrzeźwym oraz osobom pozostającym pod wpływem środków odurzających, a także osobom zachowującym się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu zwiedzających oraz eksponatów, zakłóca porządek lub narusza ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych.
3. Osoby naruszające zakazy wskazane w ust. 1 i 2 zostaną wyproszone z terenu Centrum. W takiej sytuacji nie przysługuje zwrot opłaty za bilet.

§ 11

Zasady szczegółowe dotyczące poszczególnych atrakcji

1. **Wystawa Bzzz!**
 - 1) Wystawa przeznaczona jest wyłącznie dla dzieci, które nie ukończyły 6. roku życia, oraz grup przedszkolnych, przy czym mogą one wejść do Bzzz! wyłącznie z dorosłym opiekunem.
 - 2) Z jednym dzieckiem, które nie ukończyło 6 lat, może wejść do Bzzz! nie więcej niż dwóch dorosłych opiekunów.
 - 3) Dorosłemu opiekunowi, o którym mowa w pkt 2) powyżej, mogą towarzyszyć w Bzzz! dzieci, które ukończyły 6 lat, a nie ukończyły 13. roku życia; zapis ten nie dotyczy zorganizowanych grup przedszkolnych.
 - 4) Młodzież, która ukończyła 13. rok życia, a nie ukończyła 18. roku życia, nie ma prawa wstępu na wystawę Bzzz!

- 5) Indywidualne osoby dorosłe nie mają wstępu na wystawę Bzzz!, jeśli nie wchodzi z dzieckiem, które nie ukończyło 6 lat.
- 6) Liczba osób przebywających na wystawie Bzzz! jest ograniczona.
- 7) Wstęp do Bzzz! przysługuje osobom posiadającym ważny bilet wstępu na Wystawy, pod warunkiem dostępności miejsc.
- 8) W przypadku grup zorganizowanych wymagana jest wcześniejsza rezerwacja; możliwe godziny wstępu dla grup zorganizowanych w dniach od poniedziałku do piątku podane są na stronie www.kopernik.org.pl.
- 9) Godziny dostępności wystawy Bzzz! dla zwiedzających indywidualnych podane są na stronie www.kopernik.org.pl.
- 10) Przed wejściem na wystawę Bzzz! należy zdjąć bądź zabezpieczyć wszelkie przedmioty (w szczególności elementy ubioru, biżuterii) mogące spowodować zranienie, ukłucie lub inny uszczerbek na zdrowiu.
- 11) Na wystawie Bzzz! obowiązuje całkowity zakaz biegania oraz wspinania się na stałe elementy konstrukcji wystawy, np. poręcze i barierki.

2. Laboratoria

- 1) W zajęciach w laboratoriach chemicznym, biologicznym, fizycznym oraz robotycznym jednorazowo może uczestniczyć nie więcej niż 16 osób.
- 2) W laboratoriach dostępne są dwa typy zajęć o różnym charakterze: zajęcia dla grup zorganizowanych oraz zajęcia dla zwiedzających indywidualnych, zwane Minilabami.
- 3) Zajęcia dla grup zorganizowanych prowadzone są od wtorku do piątku, z wyjątkiem okresu wakacyjnego oraz dni świątecznych, i objęte koniecznością zakupu dodatkowego biletu razem z biletem wstępu na Wystawy, przy czym:
 - przeznaczone są dla grup zorganizowanych, których uczestnicy ukończyli 6 klasę szkoły podstawowej. Dzieci, które nie ukończyły 13. roku życia, nie mogą uczestniczyć w zajęciach bez opieki osoby dorosłej; w przypadku wątpliwości co do wieku uczestnika obsługa laboratoriów ma prawo zażądać okazania dokumentu potwierdzającego jego wiek; obsługa laboratoriów ma prawo nie wpuścić na zajęcia uczestników, którzy nie spełniają kryterium wiekowego;
 - opłata za wstęp obejmuje udział w jednych zajęciach o określonej godzinie; warunkiem wstępu na zajęcia jest okazanie biletu uprawniającego do uczestniczenia w zajęciach;
 - opłata za udział w zajęciach w laboratoriach jest niezależna od liczby uczestniczących w nich osób;
 - w przypadku nieobecności na zajęciach, w tym z powodu spóźnienia, koszt biletu nie będzie zwracany.
- 4) Minilaby, czyli zajęcia indywidualne prowadzone w soboty i niedziele, w okresie wakacyjnym oraz w dni świąteczne, w które Centrum jest czynne dla zwiedzających, dostępne są dla osób posiadając ważny bilet wstępu na Wystawy, przy czym:

- w zajęciach mogą uczestniczyć osoby, które ukończyły 9. rok życia; dzieci w wieku 9–13 lat mogą uczestniczyć w zajęciach jedynie z pełnoletnim opiekunem; na jednego opiekuna nie może przypadać więcej niż troje dzieci; w przypadku wątpliwości co do wieku dziecka obsługa laboratoriów ma prawo zażądać okazania dokumentu potwierdzającego jego wiek; obsługa laboratoriów ma prawo nie wpuścić na zajęcia osób z dziećmi, które nie spełniają kryterium wiekowego;
 - udział w zajęciach jest możliwy w miarę dostępności miejsc na konkretne zajęcia; nie ma możliwości rezerwacji miejsc;
- 5) Zajęcia, o których mowa w pkt 4), prowadzone są także od wtorku do piątku w okresie wakacji.
 - 6) Na zajęcia należy przybyć 10 min przed czasem ich rozpoczęcia; po godzinie rozpoczęcia zajęć zarówno spóźnione osoby, jak i grupy, nie będą na nie wpuszczane; osoby, które opuszczą laboratorium w trakcie trwania zajęć, nie będą miały możliwości powrotu na zajęcia.
 - 7) Godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć udostępnione są na stronie internetowej www.kopernik.org.pl oraz w kasach Centrum.
 - 8) Zajęcia odbywające się w laboratoriach wymagają aktywnej i samodzielnej pracy uczestników, są prowadzone wyłącznie w języku polskim i materiały do nich (prezentacje, instrukcje do doświadczeń) są również w tym języku. W związku z tym w przypadku osób obcojęzycznych, gdy zaistnieje wątpliwość co do możliwości zrozumienia instrukcji i materiałów, obsługa laboratoriów ma prawo odmówić takim osobom uczestnictwa w zajęciach. Powodem są względy bezpieczeństwa – unikanie sytuacji niebezpiecznych dla wszystkich uczestników zajęć, wynikających z nieprawidłowego wykonywania doświadczeń z powodu niezrozumienia instrukcji.
 - 9) Zabrania się wnoszenia do laboratoriów żywności i napojów.

3. Teatr Robotyczny

- 1) Wstęp do Teatru Robotycznego przysługuje osobom posiadającym ważny bilet wstępu na Wystawy, pod warunkiem dostępności miejsc.
- 2) Liczba osób uczestniczących w spektaklu jest ograniczona.
- 3) Zabrania się wchodzenia na scenę.
- 4) Zabrania się rejestracji obrazu i dźwięku podczas spektaklu.
- 5) Osoby spóźnione nie będą na spektakl wpuszczane.
- 6) Repertuar i informacja o dostępności Teatru Robotycznego podane są do wiadomości na stronie internetowej www.kopernik.org.pl.

4. Teatr Wysokich Napięć

- 1) Teatr Wysokich Napięć (dalej „TWN”) stanowi część ekspozycji Centrum, w której zgromadzone są eksponaty związane z prądem elektrycznym i wysokim napięciem. W TWN przeprowadzane są pokazy i spektakle. Przestrzeń może również zostać udostępniona zwiedzającym poza godzinami pokazów i spektakli. Szczegółowa informacja o repertuarze na bieżący dzień wyświetlana jest na monitorze przy TWN.
- 2) Liczba osób mogących uczestniczyć w pokazie jest ograniczona. Wstęp na pokaz przysługuje osobom posiadającym ważny bilet wstępu na Wystawy, pod warunkiem dostępności miejsc.

- 3) Zwiedzający wpuszczani są na pokaz na 5 min przed godziną jego rozpoczęcia. Nie ma możliwości wejścia na pokaz po jego rozpoczęciu. Osoby, które opuszczą TWN w trakcie pokazu, nie będą miały możliwości powrotu na pokaz.
- 4) Osoby z wózkami dziecięcymi nie będą wpuszczane na pokazy.
- 5) Zabrania się wnoszenia do TWN żywności i napojów.
- 6) W pokazach mogą brać udział osoby, które ukończyły 6. rok życia. Dzieci w wieku 6–13 lat wchodzi do TWN na odpowiedzialność opiekunów i przez cały czas trwania pokazu muszą znajdować się pod ich opieką. Obsługa TWN ma prawo nie wpuścić na pokaz osób z dziećmi, które nie ukończyły 6. roku życia. Obsługa TWN ma prawo zażądać okazania dokumentu potwierdzającego wiek dziecka.
- 7) Osobom przebywającym w TWN zabrania się wkładania jakichkolwiek przedmiotów do zamkniętej strefy z transformatorami Tesli, drabiną Jakuba i pulpitem sterującym oraz wchodzenia do zamkniętej strefy, w której znajdują się eksponaty wysokiego napięcia. Ze względu na występujące w TWN silne pola elektromagnetyczne, hałas i efekty świetlne zabrania się wstępu do TWN kobietom w ciąży i osobom korzystającym z urządzeń elektroniki medycznej, takich jak rozruszniki serca, pompy insulinowe, aparaty słuchowe itp. Wstęp do TWN jest niewskazany dla osób chorych na epilepsję.

6. **Wystawa RE: generacja**

- 1) Wystawa RE: generacja przeznaczona jest dla osób, które ukończyły 14. rok życia.
- 2) Zwiedzający, którzy nie ukończyli 14. roku życia, mogą wejść na teren wystawy RE: generacja wyłącznie z dorosłym opiekunem.
- 3) W RE: generacji większość eksponatów uruchamia się za pomocą specjalnych kart z czytnikami, które można pobrać przy wejściu na wystawę. Prosimy o zwrot kart przy opuszczaniu terenu wystawy.

7. **Majsternia**

- 1) Przestrzeń warsztatowa Majsternia (zwana dalej „Majsternią”) przeznaczona jest dla osób, które ukończyły 8. rok życia, z zastrzeżeniem postanowień pkt 2) poniżej.
- 2) Dzieci, które nie ukończyły 8. roku życia, mogą wejść do Majsterni wyłącznie z dorosłym opiekunem, który wspólnie z nimi korzysta z udostępnionych zestawów doświadczalnych i odpowiada za ich bezpieczeństwo. Na jednego dorosłego opiekuna nie może przypadać więcej niż dwoje dzieci.
- 3) Wejście do Majsterni przysługuje osobom posiadającym ważny bilet wstępu na Wystawy, z zastrzeżeniem że liczba osób przebywających w Majsterni jest limitowana.
- 4) Szczegółowe zasady obowiązujące w Majsterni określone są odrębnym regulaminem, podanym do wiadomości na stronie internetowej www.kopernik.org.pl, w kasach Centrum oraz przy wejściu do Majsterni.

§ 12

Zwroty

1. Zwrot biletów indywidualnych możliwy jest w terminie do 7 dni kalendarzowych przed datą wizyty w Centrum.
2. Zwrot biletów grupowych jest możliwy, jeśli od zakupu biletów upłynęło mniej niż 29 dni kalendarzowych, a do daty wizyty pozostało więcej niż 30 dni kalendarzowych. W pozostałych przypadkach możliwy jest jedynie zwrot części biletów zakupionych w danej transakcji, zgodnie z zapisami ust. 3 i 4 poniżej.
3. W terminie do 7 dni kalendarzowych przed datą wizyty w Centrum możliwy jest zwrot maksymalnie 5 biletów grupowych z całej puli zakupionej w danej transakcji. Po upływie terminu określonego w zdaniu poprzednim nie ma możliwości zwrotu biletów grupowych.
4. Maksymalna liczba zwracanych biletów grupowych, o której mowa w ust. 3, liczona jest jako suma wszystkich zwracanych biletów z puli zakupionej w danej transakcji, z wyłączeniem zwrotów dokonanych zgodnie z ust. 2.
5. Bilety indywidualne i grupowe zakupione w czasie krótszym niż 7 dni kalendarzowych przed datą wizyty nie podlegają zwrotowi.
6. Zwrot biletów na zajęcia w laboratoriach jest możliwy, pod warunkiem że pozostała w rezerwacji liczba biletów na zajęcia jest nie mniejsza niż liczba biletów wstępu do Centrum. Zwrot wszystkich biletów na zajęcia jest równoznaczny ze zwrotem całej rezerwacji.
7. W przypadku biletów łączących Wystawy i seans w Planetarium (§ 3 ust. 6 możliwy jest wyłącznie zwrot obu atrakcji łącznie, z wyjątkiem sytuacji, w której jedna z nich nie może zostać wykorzystana z winy Centrum.
8. Nie ma możliwości przeniesienia wizyty na inny termin.
9. Zwrot części biletów grupowych jest możliwy, pod warunkiem że pozostała w rezerwacji liczba biletów jest nie mniejsza niż 11 oraz zachowane są terminy wskazane w ust. 2 i 3.
10. Zwrotu może dokonać wyłącznie osoba dokonująca transakcji, po uprzednim wysłaniu wniosku na adres siedziby Centrum z dopiskiem „zwrot” lub pocztą elektroniczną na adres e-mail zwroty@kopernik.org.pl. O dochowaniu terminów, o których mowa w ust. 1–3, decyduje data otrzymania wniosku przez Centrum.
11. Wniosek o zwrot powinien zawierać następujące dane: numer i datę transakcji, datę wizyty, liczbę biletów do zwrotu, a także numer rachunku bankowego w przypadku płatności przelewem.
12. Realizowane będą tylko wnioski zawierające wszystkie wymagane dane i złożone w terminie.
13. Zwroty kwot będą dokonywane zgodnie z formą, w jakiej płatność została dokonana:
 - 1) w kasach Centrum gotówką lub na kartę płatniczą, jeżeli płatność została dokonana w kasach;
 - 2) na numer rachunku wskazany we wniosku o zwrot, jeżeli płatność została dokonana przelewem;
 - 3) na kartę płatniczą lub numer rachunku, z którego została dokonana wpłata online, jeżeli płatność została dokonana za pośrednictwem PayU.

14. Kwoty zwrotów, z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 4 ust. 13, zostaną pomniejszone o opłatę manipulacyjną w wysokości 5 złotych od każdego płatnego biletu dla jednej osoby, niezależnie od liczby zwracanych atrakcji w danym zwrocie.

§ 12

Bezpieczeństwo

1. Teren Centrum jest objęty systemem monitoringu audiowizualnego oraz ochroną fizyczną.
2. Firma realizująca zadania ochrony Centrum upoważniona jest do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Centrum oraz do egzekwowania postanowień niniejszego regulaminu, w szczególności w zakresie § 9 Regulaminu.
3. Centrum zastrzega sobie prawo do sprawdzenia, czy osoby wchodzące na teren Wystaw nie wnoszą przedmiotów, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt. 5)-7) Regulaminu.
4. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia osób zwiedzających Centrum zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od realizacji świadczonych usług. Zwrot przysługuje, o ile wizyta na terenie Wystaw (zgodnie z godziną wstępu wskazaną na bilecie) trwała nie więcej niż dwie godziny. Zwroty dokonywane są na podstawie paragonu fiskalnego bądź faktury VAT lub innego dokumentu potwierdzającego zakup biletów, dostarczonego do Centrum w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zdarzenia. Zgłoszenia przesłane do Centrum po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane. Zwrot nie przysługuje osobom posiadającym spersonalizowane karty Klubu Kopernika.
5. W przypadku ogłoszenia komunikatu o ewakuacji wszystkie osoby przebywające na terenie Centrum zobowiązane są do bezwzględnego opuszczenia budynku najbliższym wyjściem ewakuacyjnym i bezwzględnego podporządkowania się poleceniom pracowników Centrum i ochrony.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.kopernik.org.pl oraz w kasach Centrum.
2. Poprzez zakup biletu zwiedzający akceptuje niniejszy regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. Zwiedzający, który nie przestrzega zasad niniejszego regulaminu, jest zobowiązany do opuszczenia budynku na prośbę pracownika Centrum. W takiej sytuacji zwiedzającemu nie przysługuje prawo do ponownego wejścia do Centrum w danym dniu ani zwrot należności za bilet.
4. Centrum jest uprawnione do zmian niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin zostanie podany do wiadomości publicznej na stronie internetowej www.kopernik.org.pl oraz w kasach Centrum.

.....
(podpis Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki Kopernik)

REGULAMIN PLANETARIUM

§ 1

Planetarium

Jedną z atrakcji Centrum Nauki Kopernik udostępnionych publiczności jest Planetarium (zwane dalej „**Planetarium**”). Centrum Nauki Kopernik (zwane dalej „**Centrum**”) to instytucja kultury, której misją jest inspirowanie do doświadczania, rozumienia świata i odpowiedzialnego działania. Planetarium znajduje się przy budynku siedziby Centrum w Warszawie przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20.

§ 2

Godziny otwarcia Planetarium

1. Planetarium jest czynne: **od poniedziałku do niedzieli, z wyłączeniem pierwszego poniedziałku każdego miesiąca, na pół godziny przed rozpoczęciem pierwszego seansu i przez godzinę od chwili rozpoczęcia ostatniego seansu.**
2. Centrum zastrzega sobie możliwość otwarcia i zamknięcia Planetarium w inne dni i godziny niż określone w ust. 1. Szczegółowe informacje dotyczące dni oraz godzin otwarcia Planetarium, a także ich zmiany podawane są do wiadomości publicznej na stronie internetowej www.kopernik.org.pl oraz w kasach Planetarium.
3. W uzasadnionych przypadkach Centrum zastrzega sobie prawo do tymczasowej zmiany zasad uczestnictwa w seansach opisanych w § 12 i 13 oraz wprowadzenia dodatkowych zasad w zakresie przebywania zwiedzających na terenie Planetarium (§ 9). Informacje dotyczące wprowadzanych zmian podane zostaną na stronie internetowej www.kopernik.org.pl.
4. Wstęp na wystawę „Patrz: Ziemia” w budynku Planetarium jest nieodpłatny.
5. Seanse odbywają się zgodnie z repertuarem dostępnym na stronie internetowej www.kopernik.org.pl oraz w kasach Planetarium.

§ 3

Oplaty

1. Wejście na seans do Planetarium jest odpłatne. Cennik biletów dostępny jest w kasach Planetarium oraz na stronie internetowej www.kopernik.org.pl.
2. Sprzedaż biletów jest możliwa pod warunkiem dostępności wolnych miejsc.
3. Osoba kupująca bilet jest zobowiązana do zachowania biletu, paragonu, faktury lub innego dokumentu stanowiącego dowód zakupu biletu.
4. Kasy przyjmują płatność w złotych oraz akceptują karty płatnicze (informacja o rodzajach akceptowanych kart płatniczych jest dostępna w kasach).

§ 4

Bilety do Planetarium

W Planetarium dostępne są następujące rodzaje biletów:

- 1) bilet normalny – przysługuje osobie pełnoletniej;
- 2) bilet ulgowy – przysługuje młodzieży szkolnej do 19. roku życia (uczniom po okazaniu legitymacji szkolnej), studentom i doktorantom do ukończenia 26. roku życia (po okazaniu legitymacji studenckiej lub doktoranckiej), posiadaczom Karty Polaka (po okazaniu Karty Polaka), emerytom i rencistom (po okazaniu legitymacji ze zdjęciem lub w przypadku legitymacji bez zdjęcia – legitymacji i dokumentu tożsamości), seniorom powyżej 65. roku życia (po okazaniu dokumentu ze zdjęciem uprawniającego do zniżki) oraz osobom z niepełnosprawnością (po okazaniu orzeczenia o niepełnosprawności oraz dokumentu ze zdjęciem lub legitymacji osoby niepełnosprawnej; w przypadku osób z orzeczoną znacznym stopniem niepełnosprawności oraz dzieci do 16. roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością zakupienie biletu upoważnia do wejścia z asystentem osoby niepełnosprawnej, dla którego należy pobrać oddzielny bezpłatny bilet);
- 3) bilet grupowy – przysługuje osobie w zorganizowanej grupie liczącej co najmniej 11 osób; na każde 10 płatnych biletów przysługuje 1 bezpłatny bilet dla pełnoletniego opiekuna.
- 4) bilet KDR ze zniżką dla osób posiadających spersonalizowaną Kartę Dużej Rodziny.

§ 5

Zakup biletów

1. Bilety na seanse są dostępne:
 - 1) w kasach Planetarium, z możliwością zakupu biletów w przedsprzedaży dla grup zorganizowanych i widzów indywidualnych; kasy Planetarium są czynne na pół godziny przed rozpoczęciem pierwszego seansu i zamykane o godzinie rozpoczęcia ostatniego seansu;
 - 2) w rezerwacji telefonicznej (poniedziałek–piątek 8.00–16.00), dostępnej wyłącznie dla grup zorganizowanych pod numerem telefonu 22 596 41 00; Centrum zastrzega sobie prawo do zmiany godzin pracy infolinii; szczegółowe informacje dotyczące dni oraz godzin pracy infolinii, a także ich zmiany podawane są do wiadomości publicznej na stronie internetowej www.kopernik.org.pl;
 - 3) w sprzedaży online; szczegółowe zasady zakupu określone są w „Regulaminie zakupu biletów online” dostępnym na stronie www.kopernik.org.pl;
 - 4) w kasach przy wejściu głównym do Centrum;
2. Zasady dotyczące zakupu biletów i zwiedzania Wystaw Centrum uregulowane są w odrębnym regulaminie.
3. Na biletach wskazana jest data i godzina seansu oraz numer miejsca.
4. W sali projekcyjnej dostępne jest 1 miejsce bez fotela, przeznaczone dla osoby na wózku inwalidzkim oraz 139 miejsc siedzących.

5. W przypadku zakupu w jednej transakcji biletu na Wystawy oraz biletu na seans w Planetarium przysługuje niższa cena obu biletów. W przypadku zakupu biletów na Wystawy oraz na więcej niż jeden seans zniżka przysługuje wyłącznie na pierwszy z nich.
Pakiet nie przysługuje w przypadku wymiany voucherów.

§ 6

Vouchery do Planetarium

1. Voucher może zostać zakupiony w kasach lub przez stronę internetową www.bilety.kopernik.org.pl.
2. Voucher można wymienić na jednorazowy bilet do Planetarium, zgodnie z oznaczeniem na voucherze. Kupujący ponosi odpowiedzialność za udostępnienie vouchera (lub samego numeru vouchera) osobom trzecim. W przypadku zgłoszenia się do Centrum kilku osób z tym samym voucherem upoważniona do skorzystania z zakupionych atrakcji będzie wyłącznie osoba, która zrealizowała go jako pierwsza.
3. Voucher do Planetarium 2D obejmuje seanse 2D oraz wykłady Prosto z Nieba, natomiast voucher do Planetarium 3D – pokazy 3D. Voucher do Planetarium nie obejmuje koncertów, pokazów laserowych oraz pokazów specjalnych.
4. Przed skorzystaniem z atrakcji voucher należy wymienić w kasie uprzywilejowanej Centrum bądź Planetarium lub przez stronę www.bilety.kopernik.org.pl na bilet ważny w dowolnie wybranym terminie. Wymiana vouchera na bilet może nastąpić wyłącznie w terminie do dnia upływu ważności vouchera, i tylko pod warunkiem dostępności miejsc.
5. Jeden voucher można wymienić na jeden bilet wstępu.
6. Za voucher nie może zostać wypłacony ekwiwalent pieniężny.
7. Termin ważności vouchera nie może zostać przedłużony.
8. Po wymianie vouchera na bilet nie ma możliwości zwrotu biletu i ponownego otrzymania vouchera.
9. Posiadacz vouchera, przekazując go osobie trzeciej, zobowiązany jest do poinformowania kolejnego posiadacza o zasadach korzystania z voucherów.

§ 7

Wersje językowe

1. Informacje o wersjach językowych poszczególnych seansów dostępne są na stronie www.kopernik.org.pl. W kasach Planetarium istnieje możliwość wypożyczenia (w miarę dostępności) słuchawek do filmów w wersji angielskiej lub rosyjskiej, a także audiodeskrypcji filmów. Warunkiem użyczenia słuchawek jest przedstawienie dokumentu ze zdjęciem (np. legitymacji studenckiej lub prawa jazdy) w celu zapisania danych (imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL lub numer paszportu) albo wpłacenie kaucji w wysokości 300,00 złotych. Po zwróceniu słuchawek zapisane dane zostaną zniszczone. W przypadku zniszczenia lub zgubienia słuchawek widz będzie zobowiązany do zwrócenia kwoty 1.300,00 zł odpowiadającej ich wartości.

2. W przypadku wejść grupowych słuchawki może wypożyczyć opiekun po wcześniejszym zgłoszeniu potrzeby wypożyczenia słuchawek i wypełnieniu oświadczenia dostępnego w kasie.
3. W przypadku zakupu biletu indywidualnego do Planetarium w sprzedaży online lub w kasach Centrum osoba zamierzająca wypożyczyć słuchawki może to zrobić (w miarę dostępności słuchawek) bez kolejki w kasach Planetarium na 20 min przed seansem.

§ 8

Rezerwacja telefoniczna i zakup biletów online

1. Rezerwacji telefonicznej (dostępnej wyłącznie dla grup zorganizowanych) można dokonać najpóźniej jeden dzień przed planowanym dniem wizyty.
2. Bilety online można kupić najpóźniej na dwie godziny przed seansem.
3. Jednorazowo można dokonać maksymalnie trzech transakcji indywidualnych online na nie więcej niż 10 biletów każda.
4. Jednorazowo można dokonać maksymalnie trzech transakcji grupowych (online poprzez stronę www.bilety.kopernik.org.pl lub telefonicznie) na nie więcej niż 77 miejsc każda.
5. Rezerwując bilety grupowe telefonicznie, należy podać dane osoby lub instytucji, na którą dokonywana jest rezerwacja. Formularz wypełnia pracownik Centrum na podstawie danych podanych przez osobę dokonującą rezerwacji. Podczas rezerwacji konieczne jest podanie liczby osób i uprawnień do skorzystania z poszczególnych ulg.
6. Administratorem danych osobowych podanych w formularzu jest Centrum Nauki Kopernik. Dane przetwarzane będą na potrzeby prowadzenia rezerwacji biletów i ich sprzedaży, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Dokonując rezerwacji telefonicznej biletów i podając swój adres e-mail, osoba dokonująca rezerwacji wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020, poz. 106 ze zm.). Zgoda na dostarczanie faktur w formie elektronicznej nie wyłącza prawa wystawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej.
8. Po dokonaniu rezerwacji na podany adres zostanie wysłana wiadomość e-mail zawierająca numer transakcji oraz dane niezbędne do jej opłacenia.
9. Rezerwacja telefoniczna uzyskuje status potwierdzonej po dokonaniu zakupu biletu, tj. po dokonaniu wpłaty na rachunek podany w wiadomości e-mail z numerem transakcji (decyduje data uznania rachunku bankowego Centrum) lub po dokonaniu opłaty w kasach Planetarium w ciągu 7 dni od dnia założenia rezerwacji, ale nie później niż 4 dni przed wizytą.
10. W przypadku rezerwacji dokonywanej telefonicznie w terminie krótszym niż 4 dni przed wizytą opłata za bilety musi być dokonana w kasach Planetarium nie później niż na godzinę przed seansem.

11. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie wskazanym w ust. 9 lub 10 powyżej rezerwacja zostaje anulowana.
12. Dokonując opłaty za rezerwację, w tytule płatności należy podać numer transakcji. Każda rezerwacja musi być opłacona oddzielnie. Akceptowana będzie tylko kwota opłaty zgodna z kwotą podaną na potwierdzeniu transakcji. W przypadku niezgodności kwoty wpłaty z kwotą odpowiadającą rezerwacji opłata zostanie zwrócona po potrąceniu kosztów operacji bankowych, a rezerwacja anulowana.
13. Po opłaceniu rezerwacji przelewem, na adres e-mail podany przez osobę dokonującą rezerwacji wysłana zostanie wiadomość e-mail zawierająca potwierdzenie i numer transakcji oraz zapisane w formacie PDF bilety elektroniczne zawierające kod QR.
14. Kupujący ponosi odpowiedzialność za udostępnienie biletu (lub samego kodu QR) osobom trzecim. W przypadku zgłoszenia się do Planetarium kilku osób z tym samym biletem upoważniona do skorzystania z zakupionych atrakcji będzie wyłącznie osoba, która zrealizowała bilet jako pierwsza.
15. Wydrukowany lub wyświetlony na ekranie smartfonu bilet z kodem QR należy okazać pracownikowi Planetarium w dniu wizyty, bezpośrednio przed wejściem na salę projekcyjną. Osoby, które zakupiły bilet ulgowy, mogą zostać poproszone o okazanie pracownikowi Planetarium dokumentu potwierdzającego uprawnienie do ulgi zgodnie z niniejszym Regulaminem.
16. Jeśli nie ma możliwości okazania biletu w formach opisanych powyżej, należy najpóźniej 20 min przed rozpoczęciem seansu zgłosić się z potwierdzeniem lub numerem transakcji do kasy Planetarium w celu wydrukowania biletu z kodem QR.
17. Centrum zastrzega sobie możliwość zmiany form i zasad przedsprzedaży oraz godzin wstępu na seanse. Informacje o zmianach podane zostaną do wiadomości publicznej na stronie www.kopernik.org.pl. W szczególnych przypadkach Centrum zastrzega sobie prawo do poinformowania o zmianach w momencie ich wystąpienia. Osobom, które zakupiły wcześniej bilety, a z powodu ogłoszonych zmian nie mogły obejrzeć wykupionego seansu przysługuje z tego tytułu zmiana terminu lub zwrot opłaty za bilety.
18. Zasady zakupu biletów online, w tym zasady płatności, uregulowane są w odrębnym regulaminie dostępnym na stronie www.kopernik.org.pl.

§ 9

Zasady przebywania na terenie Planetarium

1. Dzieci, które nie ukończyły 13. roku życia, mogą przebywać na terenie Planetarium wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
2. Plecaki, torby i parasole oraz okrycia wierzchnie należy pozostawić w szatni.
3. Szatnia jest otwierana na pół godziny przed pierwszym seansem i zamykana 15 min po zakończeniu ostatniego seansu.
4. Okrycia i rzeczy pozostawione w szatni można odbierać wyłącznie w godzinach pracy szatni.

5. W przypadku zgubienia kluczyka lub numerka do szatni pobierana jest opłata manipulacyjna w wysokości 30,00 zł.
6. Planetarium nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez opieki.
7. Wszelkie awarie, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia Planetarium należy niezwłocznie zgłaszać obsłudze.
8. Osoby przebywające na terenie Planetarium zobowiązane są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz do podporządkowania się poleceniom obsługi oraz ochrony.

§ 10

Zakazy obowiązujące na terenie Planetarium

1. Na terenie Planetarium zakazuje się wszelkich zachowań niebezpiecznych dla innych zwiedzających oraz wyposażenia Planetarium. W szczególności zabrania się:
 - 1) niszczenia jakichkolwiek elementów wyposażenia Planetarium;
 - 2) wprowadzania na teren Planetarium zwierząt, z wyłączeniem psów przewodników i psów asystujących;
 - 3) wnoszenia i spożywania alkoholu, palenia tytoniu, wnoszenia i korzystania ze środków odurzających, korzystania z papierosów elektronicznych;
 - 4) wnoszenia na teren Planetarium broni, materiałów wybuchowych i innych niebezpiecznych dla życia i zdrowia przedmiotów;
 - 5) wnoszenia i wprowadzania na teren Planetarium rowerów, hulajnóg, deskorolek lub innych podobnych urządzeń oraz jazdy na nich;
 - 6) prowadzenia działalności handlowej;
 - 7) prowadzenia działalności reklamowej lub agitacji politycznej.
2. Zabrania się przebywania na terenie Planetarium osobom nietrzeźwym oraz osobom pozostającym pod wpływem środków odurzających, osobom nadmiernie uciążliwym, a także osobom zachowującym się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu elementów wyposażenia oraz innych zwiedzających, zakłócającym porządek lub naruszającym ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych.

§ 11

Ustalenia dotyczące grup zorganizowanych

1. Każda grupa zorganizowana przebywa na terenie Planetarium z co najmniej jednym pełnoletnim opiekunem.
2. W przypadku grup szkolnych ze szkół ponadpodstawowych na jednego opiekuna może przypadać maksymalnie piętnastu uczniów, a w przypadku grup przedszkolnych i grup ze szkół podstawowych – maksymalnie dziesięcioro dzieci.
3. Opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za zachowanie swoich podopiecznych oraz za celowo wyrządzone szkody: uszkodzenie bądź zniszczenie eksponatów, wyposażenia lub innego elementu znajdującego się na terenie Planetarium.

§ 12

Zasady szczegółowe dotyczące udziału w seansach

1. W seansach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby powyżej 3. roku życia. Prezenter Planetarium ma prawo nie wpuścić na salę projekcyjną osób z dziećmi, które nie ukończyły 3 lat. W przypadku wątpliwości co do wieku dziecka prezenter ma prawo poprosić o okazanie dokumentu potwierdzającego wiek dziecka.
2. Prezenter ma prawo odmówić wstępu na salę projekcyjną osobom z wózkami dziecięcymi. Wózek można zostawić poza salą na własną odpowiedzialność.
3. Opłata za wstęp obejmuje udział w jednym seansie w terminie (data i godzina) wskazanym na bilecie.
4. Do sali projekcyjnej należy udać się najpóźniej 5 min przed rozpoczęciem seansu.
5. Seans rozpoczyna się o godzinie wskazanej na bilecie.
6. Po rozpoczęciu seansu nie ma możliwości wejścia do sali projekcyjnej.
7. Wstęp z biletem grupowym możliwy jest tylko dla całej grupy łącznie, na podstawie głównego kodu QR lub wydrukowanych bądź wyświetlonych na ekranach smartfonów odrębnych biletów z kodami QR. Opiekun odpowiada za wskazanie właściwych miejsc uczestnikom.
8. Zalecane jest niewychodzenie z sali projekcyjnej podczas seansu – po opuszczeniu sali projekcyjnej w trakcie seansu nie ma możliwości powrotu do niej. Opuszczenie sali jest jednoznaczne z zakończeniem uczestnictwa w seansie.
9. W Planetarium obowiązuje ruch kierunkowy – widzowie wchodzić i wychodzić oddzielnymi wyjściami wskazanymi przez prezentera Planetarium.
10. Zabrania się wnoszenia jedzenia i napojów do sali projekcyjnej oraz jedzenia i picia w trakcie seansów.
11. Zabrania się rejestracji dźwięku i obrazu w trakcie seansów.
12. Podczas seansów wszelkie urządzenia elektroniczne (np. telefony komórkowe, aparaty fotograficzne, odtwarzacze mp3, laptopy oraz inne urządzenia emitujące światło lub dźwięk) muszą być wyłączone. Planetarium nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia sprzętu wywołane nieprzestrzeganiem powyższego zakazu.
13. Zabrania się dotykania wyposażenia technicznego i elektronicznego sali projekcyjnej.
14. Podczas seansów w sali projekcyjnej światła są wyłączone – jest całkowicie ciemno.
15. Osoby zakłócające przebieg pokazu – używające urządzeń emitujących światło, hałasujące podczas projekcji lub w inny sposób zakłócające przebieg pokazu – mogą zostać poproszone o opuszczenie sali projekcyjnej. W takiej sytuacji nie przysługuje zwrot opłaty za bilet.
16. Uczestnictwo w seansach jest bezpieczne dla osób z rozrusznikami serca.
17. Prezentowane pokazy dostarczają wielu intensywnych bodźców wizualnych i słuchowych, co może być niewskazane dla osób z niektórymi schorzeniami (np. z epilepsją).

§ 13

Zasady szczegółowe dotyczące udziału w seansach 3D

1. Do oglądania seansów w wersji 3D niezbędne są okulary 3D. Okulary te zapewniają efekt 3D wyłącznie na seansach prezentowanych w Planetarium.
2. Okulary 3D rozdawane są widzom bezpośrednio przed wejściem na salę projekcyjną.
3. Rozmiar okularów 3D umożliwia wygodne oglądanie pokazów osobom w wieku od 10 lat. Dzieci powyżej 3. roku życia mogą wejść na seans na życzenie opiekuna. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za niedogodności związane z rozmiarem okularów.
4. Osoby wychodzące z seansu zobowiązane są do zwrotu okularów 3D pracownikom Planetarium.
5. W przypadku zniszczenia lub zgubienia okularów 3D widz będzie zobowiązany do zwrócenia kwoty odpowiadającej ich wartości, tj. 200 zł.

§ 14

Bezpieczeństwo

1. Teren Planetarium jest objęty systemem monitoringu audiowizualnego oraz ochroną fizyczną.
2. Firma realizująca zadania ochrony Centrum upoważniona jest do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Centrum i Planetarium oraz do egzekwowania postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Centrum zastrzega sobie prawo sprawdzenia, czy osoby wchodzące na teren Planetarium nie wnoszą przedmiotów, o których mowa w § 10 ust. 1. pkt 3)-5).
4. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia osób odwiedzających Planetarium Centrum zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od realizacji świadczonych usług.

§ 15

Zwroty

1. Zwrot biletów indywidualnych możliwy jest w terminie do 7 dni kalendarzowych przed datą seansu w Planetarium.
2. Zwrot biletów grupowych jest możliwy, jeśli od zakupu biletów upłynęło mniej niż 29 dni kalendarzowych, a do daty seansu w Planetarium pozostało więcej niż 30 dni kalendarzowych. W pozostałych przypadkach możliwy jest jedynie zwrot części biletów zakupionych w danej transakcji, zgodnie z zapisami ust. 3 i 4 poniżej.
3. W terminie do 7 dni kalendarzowych przed datą seansu w Planetarium możliwy jest zwrot maksymalnie 5 biletów grupowych z całej puli biletów zakupionych w danej transakcji. Po upływie terminu określonego w zdaniu poprzednim nie ma możliwości zwrotu biletów grupowych.
4. Maksymalna liczba zwracanych biletów grupowych, o której mowa w ust. 3, liczona jest jako suma wszystkich zwracanych biletów z puli zakupionej w danej transakcji, z wyłączeniem zwrotów dokonanych zgodnie z ust. 2.
5. Bilety indywidualne i grupowe zakupione w terminie krótszym niż 7 dni kalendarzowych przed datą seansu w Planetarium nie podlegają zwrotowi.

6. Zwrot części biletów grupowych jest możliwy, pod warunkiem że pozostała w danej rezerwacji liczba biletów jest nie mniejsza niż 11 oraz zachowane są terminy wskazane w ust. 2 i 3 powyżej.
7. W przypadku biletów łączących Wystawy i seans w Planetarium (§ 5 ust. 5) możliwy jest zwrot wyłącznie obu biletów, z wyjątkiem sytuacji, w której jeden z biletów nie może zostać wykorzystany z winy Centrum.
8. Zwrotu może dokonać wyłącznie osoba dokonująca transakcji, po uprzednim wysłaniu wniosku na adres siedziby Centrum z dopiskiem „zwrot” lub pocztą elektroniczną na adres e-mail zwroty@kopernik.org.pl. O dochowaniu terminów, o których mowa w ust. 1–3, decyduje data otrzymania wniosku przez Centrum.
9. Wniosek o zwrot powinien zawierać następujące dane: numer i datę transakcji, datę seansu, liczbę biletów do zwrotu, a także numer rachunku bankowego w przypadku płatności przelewem.
10. Realizowane będą tylko wnioski zawierające wszystkie wymagane dane, złożone z zachowaniem terminów, o których mowa odpowiednio w ust. 1–3 powyżej.
11. W przypadku biletów zakupionych bezpośrednio w kasach Planetarium zwrotu można dokonać w kasach Planetarium.
12. Za niewykorzystane bilety, w tym z powodu spóźnienia, nie przysługuje zwrot pieniędzy, z wyjątkiem sytuacji, w której bilet nie został wykorzystany z winy Centrum.
13. Zwroty wpłaconych kwot będą dokonywane:
 - 1) w kasach Planetarium gotówką lub na kartę płatniczą zgodnie z formą, w jakiej płatność została dokonana, jeżeli zakupu dokonano w kasach;
 - 2) na numer rachunku wskazany we wniosku o zwrot, jeżeli płatność została wniesiona przelewem;
 - 3) na kartę płatniczą lub numer rachunku, z którego została dokonana wpłata online, jeżeli płatności dokonano za pośrednictwem PayU.
14. Kwoty zwrotów, o których mowa w ust. 13, z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 16 Regulaminu, zostaną pomniejszone o opłatę manipulacyjną w wysokości 5 złotych od każdego płatnego biletu dla jednej osoby, niezależnie od liczby zwracanych atrakcji w danym zwrocie.
15. Nie ma możliwości zmiany terminu wizyty ani wymiany biletu na inny seans, z wyłączeniem sytuacji określonych w niniejszym regulaminie.

§ 16

Odwołanie albo trwałe przerwanie seansu

1. W przypadku odwołania albo trwałego przerwania seansu z powodu awarii technicznej przysługuje zwrot biletów bez potrącenia opłaty manipulacyjnej.
2. Zwrot biletów, o którym mowa w ust. 1, należy zgłosić w kasach Planetarium, elektronicznie na adres e-mail zwroty@kopernik.org.pl lub pisemnie na adres siedziby Centrum z dopiskiem „zwrot”, w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty seansu.
3. Zwroty należnych kwot będą dokonywane na zasadach opisanych w § 15 ust. 13 Regulaminu.

4. Kasy Planetarium, w miarę możliwości i dostępności wolnych miejsc, umożliwią zakup biletów na inny wybrany seans. W sytuacji awarii danego seansu prezydenty mogą zaproponować inny. Widzowie będą wówczas mogli wybrać pozostanie na zmienionym seansie lub zwrot biletów.
5. Zwrot nie przysługuje, o ile awaria techniczna przerwała seans, lecz umożliwiła jego wznowienie i dokończenie.
6. W razie awarii technicznej w szczególnych wypadkach możliwe jest zorganizowanie dodatkowego seansu zawierającego niewykonane elementy seansu. W tej sytuacji widzowi przysługuje wybór pomiędzy zwrotem opłaty za bilet a udziałem w seansie dodatkowym.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.kopernik.org.pl oraz w kasach Planetarium, a także w kasach Centrum.
2. Osoby przebywające na terenie Planetarium zobowiązane są do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.
3. Nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu stanowi podstawę do usunięcia z terenu Planetarium osoby naruszającej postanowienia Regulaminu. W takiej sytuacji zwrot opłaty za bilet nie przysługuje.
4. Centrum jest uprawnione do zmian niniejszego regulaminu. Zmieniony Regulamin zostanie podany do wiadomości publicznej na stronie www.kopernik.org.pl oraz w kasach Planetarium, a także w kasach Centrum.

.....
(podpis Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki Kopernik)