

Regulamin konkursu pod nazwą „Razem dla lepszej przyszłości z SOWA”
(zwany dalej „Regulaminem”)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady prowadzenia konkursu pod nazwą „Razem dla lepszej przyszłości z SOWA” (zwanego dalej „**Konkursem**”).
2. Organizatorem Konkursu jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod nr 2/06, NIP 701-002-51-69 (zwane dalej „**Organizatorem**” lub „**CNK**”).
3. Regulamin stanowi podstawę przeprowadzenia Konkursu o zasięgu ogólnopolskim oraz określa prawa i obowiązki jego uczestników, tj. instytucji i placówek prowadzących Strefę Odkrywania, Wyobraźni i Aktywności lub wyłonionych w naborze do Inicjatywy SOWA przeprowadzonym w 2021 r. (zwane dalej „**SOWA**”). Spis instytucji i placówek SOWA dostępny jest pod linkiem <https://www.kopernik.org.pl/projekty-dofinansowane/strefa-odkrywania-wyobrazni-i-aktywnosci>.
4. Fundatorem nagród w Konkursie jest Fundacja Deloitte z siedzibą w Warszawie (zwana dalej „**Fundatorem**”).

§ 2

Przedmiot Konkursu

1. Przedmiotem Konkursu jest wyłonienie maksymalnie 5 (słownie: pięciu) SOWA, które wezmą udział w szkoleniu organizowanym przez CNK dotyczącym organizacji Warsztatów Familijnych (zwanym dalej „**Szkoleniem**”) w ramach swojej działalności, w celu organizowania ich w swoich placówkach z udziałem polskich i ukraińskich uczestników SOWA (zwane dalej „**Warsztatami Familijnymi**”). SOWA mogą zaprosić do udziału w organizowanych przez siebie Warsztatach Familijnych, poza uczestnikami narodowości ukraińskiej, również osoby (dzieci i dorośli) innych narodowości, które będą zainteresowane udziałem w Warsztatach Familijnych lub wsparciem organizacyjnym przy Warsztatach Familijnych.
2. W Szkoleniu powinno wziąć udział minimum 4 (słownie: czterech) pracowników lub animatorów lub wolontariuszy działających przy zwycięskiej SOWA.

§ 3

Cele Konkursu

Konkurs ma na celu:

- 1) wyłonienie maksymalnie 5 (słownie: pięciu) SOWA, które pracują lub planują pracować ze społecznością polsko-ukraińską, jak również – poza uczestnikami narodowości ukraińskiej – z osobami (dzieci i dorośli) innych narodowości, które będą zainteresowane udziałem w Szkoleniu;

- 2) przygotowanie i umacnianie SOWA w inicjowaniu działań międzykulturowych, poprzez upowszechnianie wartościowych i sprawdzonych w praktyce działań CNK, do których zaliczane są Warsztaty Familijne, realizowane w grupach polsko-ukraińskich lub z osobami (dzieci i dorośli) innych narodowości, które będą zainteresowane udziałem w Warsztatach Familijnych;
- 3) integracja dzieci i młodzieży narodowości ukraińskiej oraz ich rodziców lub opiekunów z ich rówieśnikami narodowości polskiej lub innej;
- 4) zwiększanie dostępu dla dzieci i młodzieży narodowości ukraińskiej oraz ich rodziców lub opiekunów do wartościowych działań edukacyjnych.

§ 4

Zgłoszenie i warunki uczestnictwa w Konkursie

1. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest:
 - a) przesłanie do Organizatora, drogą elektroniczną na adres e-mail: katarzyna.ruszczak@kopernik.org.pl, wypełnionego formularza zgłoszeniowego do dnia 03.12.2023 r., zwanego dalej „**Zgłoszeniem**”. Wzór Zgłoszenia stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu;
 - b) zobowiązanie się do realizacji 8 (słownie: ośmiu) bezpłatnych Warsztatów Familijnych w lokalnej społeczności z udziałem polskich i ukraińskich, a także uczestników innych narodowości (w miarę potrzeb lokalnej społeczności) do 31.05.2024 r.;
 - c) zobowiązanie się do przesłania Organizatorowi do dnia 07.06.2024 r. raportu merytorycznego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu z realizacji Warsztatów Familijnych wraz z materiałami dokumentującymi ich realizację.
2. Wyłonienie maksymalnie 5 (słownie: pięciu) SOWA, o których mowa w § 2 ust. 1 nastąpi na podstawie kolejności nadsyłania do Organizatora poprawnie wypełnionych Zgłoszeń.
3. Przesłanie Zgłoszenia jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się przez SOWA z Regulaminem oraz akceptacją i zobowiązaniem do przestrzegania określonych w nim warunków Konkursu.
4. Zgłoszeń do udziału w Konkursie mogą dokonywać osoby upoważnione do reprezentowania zgodnie ze statutem lub innym dokumentem powołującym instytucję lub placówkę SOWA.
5. Każda SOWA może przesłać do Organizatora tylko jedno Zgłoszenie.
6. Zgłoszenia niekompletne, niepoprawnie wypełnione lub złożone po terminie wskazanym w ust. 1 pkt a) powyżej nie będą rozpatrywane.
7. W Konkursie nie mogą brać udziału osoby zatrudnione u Organizatora lub Fundatora, ani dzieci pracowników i wolontariuszy Organizatora oraz Fundatora.

§ 5

Harmonogram Konkursu

1. Harmonogram przebiegu Konkursu jest następujący:
 - 1) ogłoszenie Konkursu: 17.11.2023 r.,
 - 2) przyjmowanie Zgłoszeń do Konkursu do dnia: 03.12.2023 r., do godz. 23.59,
 - 3) ogłoszenie Laureatów Konkursu w dniu: 04.12.2023 r.,
 - 4) realizacja Szkolenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 ppkt a), w okresie od grudnia 2023 r. do końca lutego 2024 r., w terminie ustalonym indywidualnie z każdym Laureatem Konkursu,
 - 5) przekazanie przez Organizatora Laureatom Konkursu nagród finansowych, o których mowa w § 7 Regulaminu, do dnia 31.01.2024 r.,
 - 6) realizacja 8 (słownie: ośmiu) Warsztatów Familijnych przez Laureatów Konkursu do dnia 31.05.2024 r.,
 - 7) dostarczenie raportu merytorycznego z realizacji 8 (słownie: ośmiu) Warsztatów Familijnych sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu, do dnia 07.06.2024 r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, z ważnych przyczyn, np. niewystarczającej liczby zgłoszeń, o czym poinformuje na stronie internetowej <https://www.kopernik.org.pl/razem-dla-lepszej-przyszlosci>.

§ 6.

Jury Konkursu

1. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem procesu wyłonienia Laureatów Konkursu oraz przekazaniem nagród, o których mowa w § 7 Regulaminu, sprawować będzie jury Konkursu, zwane dalej „**Jury**”.
2. Do zadań Jury należeć będzie w szczególności:
 - 1) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem Konkursu,
 - 2) weryfikacja kolejności wpływu nadesłanych Zgłoszeń zgodnie z kryteriami Konkursu,
 - 3) wyłonienie Laureatów Konkursu na podstawie kolejności nadsyłania Zgłoszeń przez Uczestników.
3. W skład Jury wejdzie dwóch przedstawicieli Organizatora.
4. Każdy z członków Jury zobowiązany jest do zapoznania się ze wszystkimi Zgłoszeniami spełniającymi warunki formalne wskazane w Regulaminie.
5. Jury będzie działać kolegialnie, a jego decyzja będzie ostateczna.
6. Z posiedzenia Jury sporządzony zostanie protokół.

§ 7

Nagrody

1. Lista Laureatów Konkursu, zostanie opublikowana na stronie: www.kopernik.org.pl/razem-dla-lepszej-przyszlosci.

2. Nagrodami w Konkursie (zwanymi dalej łącznie „**Nagrodami**”, a każda z osobna „**Nagroda**”), są:
 - 1) dla SOWA, która nie brała udziału w poprzedniej edycji Konkursu w ramach projektu „Razem dla lepszej przyszłości”:
 - a) udział SOWA w Szkoleniu organizowanym przez Organizatora w siedzibie strefy SOWA – docelowo z udziałem polskich i ukraińskich uczestników, jak również – poza uczestnikami narodowości ukraińskiej – z osobami (dzieci i dorośli) innych narodowości, które będą zainteresowane udziałem w Warsztatach Familijnych,
 - b) nagroda finansowa w wysokości 10 000,00 (słownie: dziesięć tysięcy, 00/100) zł brutto;
 - 2) dla SOWA, która była Laureatem poprzedniej edycji konkursu w ramach projektu „Razem dla lepszej przyszłości” (lista Laureatów poprzedniej edycji konkursu znajduje się na stronie: <https://www.kopernik.org.pl/razem-dla-lepszej-przyszlosci>):
 - a) nagroda finansowa w wysokości 10 000,00 (słownie: dziesięć tysięcy, 00/100) zł brutto.

§ 8.

Realizacja Warsztatów Familijnych

1. Laureat Konkursu zobowiązuje się do zrealizowania minimum 8 bezpłatnych Warsztatów Familijnych, do dnia 31.05.2024 r.
2. Po zakończeniu realizacji Warsztatów Familijnych Laureat Konkursu zobowiązany jest dostarczyć Organizatorowi raport merytoryczny z jego realizacji, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu. Raport merytoryczny winien zostać przesłany przez Laureata pocztą elektroniczną na adres e-mail: katarzyna.ruszczak@kopernik.org.pl do dnia 07.06.2024 r.
3. Raport merytoryczny musi:
 - 1) zawierać dokumentację zdjęciową lub filmową wraz z dołączonymi zgodami osób, których wizerunek został utrwalony na tych zdjęciach lub filmach, uprawniającymi do wykorzystania tych zdjęć lub filmów przez Organizatora oraz Fundatora w wewnętrznych raportach i w komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej Organizatora oraz Fundatora w ramach ich działalności statutowej na wszystkich polach eksploatacji w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509) znanych w dniu przyznania Nagrody. Wzór zgody stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu,
 - 2) zostać sporządzony w wersji elektronicznej (Word).

§ 9.

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych podanych przez osoby reprezentujące instytucje lub placówkę oraz zgłaszające SOWA (zwane dalej łącznie „**Przedstawicielami SOWA**”) jest Organizator, którego pełna nazwa i siedziba zostały wskazane w § 1 ust. 2 Regulaminu.
2. Warunkiem udziału w Konkursie jest wypełnienie i przesłanie Zgłoszenia oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie przez Organizatora podanych w Zgłoszeniu danych osobowych – podstawa prawna

- art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r. (zwane dalej „**RODO**”), tj. zgoda osoby, której dane dotyczą.
3. Podane w Zgłoszeniu dane w zakresie nazwa i adres instytucji, imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, przetwarzane będą wyłącznie dla celów organizacji i przeprowadzenia Konkursu, w szczególności komunikacji z Przedstawicielami SOWA, wyłonienia Laureatów Konkursu, przekazania Nagród oraz ogłoszenia wyników Konkursu.
 4. Dane osobowe Przedstawicieli SOWA będą przetwarzane także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu realizacji obowiązków Organizatora jako administratora wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych, w celu prowadzenia rachunkowości i dokonania rozliczenia podatków; dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na podstawie których Organizator jako administrator przetwarza dane osobowe. Dane osobowe Przedstawicieli SOWA będą przetwarzane także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Organizatora jako administratora, takich jak dochodzenie roszczeń lub obrony Organizatora jako administratora; dane osobowe są przetwarzane do dnia przedawnienia roszczeń.
 5. Dane osobowe Przedstawicieli SOWA przetwarzane będą od dnia przesłania Zgłoszenia przez okres niezbędny do zrealizowania wszystkich działań związanych z organizacją i przeprowadzeniem Konkursu, przy czym nie dłużej niż do dnia 31.12.2023 r. W przypadku uzyskania tytułu Laureata Konkursu, dane osobowe będą przetwarzane do dnia 31.12.2024 r.
 6. Przedstawicielom SOWA przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
 7. Przedstawiciele SOWA mają prawo dostępu do swoich danych, mogą je sprostować, usunąć lub ograniczyć ich przetwarzanie. Przedstawiciele SOWA mogą też cofnąć zgodę na przetwarzanie danych, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody. Mają także prawo do przenoszenia danych.
 8. Przedstawicielom SOWA nie przysługuje prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych w zakresie przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
 9. Przedstawicielom SOWA przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie poprzez przesłanie takiej informacji na adres siedziby Organizatora lub na adres e-mail: katarzyna.ruszczak@kopernik.org.pl. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem.
 10. Przedstawicielom SOWA przysługuje prawo do złożenia skargi na postępowanie Organizatora do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 11. Podanie danych osobowych wymaganych w Zgłoszeniu jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w Konkursie.
 12. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Organizatora oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
 13. Decyzje dotyczące przeprowadzenia oraz rozstrzygnięcia Konkursu nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

14. Organizator jako administrator danych osobowych powierzy przetwarzanie danych osobowych Przedstawicieli SOWA Fundatorowi Nagród na podstawie umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
15. Przedstawiciele SOWA mogą skontaktować się z Organizatorem, w tym z osobą pełniącą u Organizatora obowiązki inspektora ochrony danych, pisząc pod adres siedziby Organizatora lub wysyłając wiadomość elektroniczną pod adres e-mail: katarzyna.ruszczak@kopernik.org.pl.
16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania błędnych danych osobowych.

§ 10

Postępowanie reklamacyjne

1. SOWA, mająca umotywowane zastrzeżenia do przebiegu Konkursu z uwagi na jego niezgodność z obowiązującymi przepisami prawa lub z Regulaminem, może zgłosić zastrzeżenia pocztą elektroniczną na adres e-mail: katarzyna.ruszczak@kopernik.org.pl, albo pocztą tradycyjną (list polecony) na adres siedziby Organizatora, nie później jednak niż w terminie 3 (trzech) dni od daty opublikowania wyników Konkursu (decyduje data stempla pocztowego).
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: oznaczenie SOWA, adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail oraz opis i uzasadnienie reklamacji.
3. Postępowanie reklamacyjne nie może dotyczyć werdyktu Jury.
4. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Organizatora w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni od daty wpływu reklamacji do Organizatora. O wyniku postępowania reklamacyjnego zgłaszający nieprawidłowości zostanie zawiadomiony drogą mailową na adres wskazany w Zgłoszeniu reklamacji lub listem poleconym wysłanym na adres wskazany w piśmie zawierającym Zgłoszenie reklamacji.

§ 11

Siła wyższa

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej, w szczególności w przypadku odwołania lub zmiany terminów przeprowadzania Konkursu z powodu działania siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie niemożliwe do przewidzenia, będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, klęski żywiołowe, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu, o ile będzie to podyktowane ważnymi względami. O ewentualnych zmianach Regulaminu Organizator będzie informował na stronie: www.kopernik.org.pl/razem-dla-lepszej-przyszlosci.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w wyniku przebiegu Konkursu będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
4. Następujące załączniki stanowią integralną część Regulaminu:
 - załącznik nr 1 – formularz zgłoszeniowy,
 - załącznik nr 2 – wzór raportu merytorycznego,
 - załącznik nr 3 – wzór zgody na utrwalenie i wykorzystania wizerunku (wersja polska i ukraińska dot. osób dorosłych oraz dzieci).
5. Wszystkie załączniki wymienione w ust. 4 są dostępne w wersji edytowalnej na stronach internetowych Organizatora pod adresem: www.kopernik.org.pl/razem-dla-lepszej-przyszlosci.

.....
(podpis Dyrektora)