

**Regulamin wydarzeń z udziałem wystaw wyjazdowych i mobilnego planetarium  
Edycja 2024  
zwany dalej "Regulaminem"**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Regulamin określa zasady organizacji i przeprowadzenia wydarzeń z udziałem wystaw wyjazdowych popularyzujących naukę pod nazwą „Naukobus” i „O matmo!” oraz mobilnego planetarium pod nazwą „Planetobus”, zwanych dalej „**Wydarzeniami**”.
2. Organizatorem Wydarzeń jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (00-390) przy ul. Wyrbrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod nr 2/06 (zwane dalej także „**Organizatorem**” lub „**CNK**”).
3. W ramach Wydarzeń realizowane są działania popularyzujące naukę z wykorzystaniem mobilnych wystaw „Naukobus” i „O matmo!”, oraz pokazów w mobilnym planetarium „Planetobus” w szkołach, objętych systemem oświaty zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.), ośrodkach partnerskich Organizatora i innych miejscach wskazanych przez Ministra Nauki, w tym m.in. na piknikach naukowych, wydarzeniach popularyzatorskich, festynach, konferencjach, przy czym Organizator ma także możliwość organizacji Wydarzenia w innych, przystosowanych do tego miejscach, takich jak biblioteki lub ośrodki kultury.
4. Przyjazd i obsługa wystawy wyjazdowej lub mobilnego planetarium są finansowane w ramach wspólnego Programu Ministra Nauki oraz Centrum Nauki Kopernik pod nazwą Nauka dla Ciebie. Program „Nauka dla Ciebie” finansowany jest w ramach dotacji Ministra Nauki na podstawie umowy z dnia 23 października 2023 r. Nr MEiN/2023/DPI/3079. W roku 2024 w ramach Programu Nauka dla Ciebie realizowane są działania „Naukobus”, „Planetobus”, „O matmo!” oraz 27. Piknik Naukowy Polskiego Radia i Centrum Nauki Kopernik.
5. Wizyta wystawy wyjazdowej lub mobilnego planetarium jest wydarzeniem skierowanym w pierwszej kolejności do uczniów szkół podstawowych oraz ich nauczycieli, rodziców i pracujących w szkole osób (zwanych dalej „**Uczestnikami**”). Może być udostępniana również ogółowi społeczności lokalnej.
6. W roku 2024 zrealizowane zostaną łącznie nie mniej niż 174 Wydarzenia, w równej liczbie dla wystaw wyjazdowych „Naukobus” i „O matmo!” oraz mobilnego planetarium „Planetobus”. Jednocześnie Organizator zastrzega, że ma możliwość zmiany liczby Wydarzeń z udziałem poszczególnych wystaw, jednakże nie może być ona mniejsza niż 40 dla każdej z wystaw wyjazdowych.
7. Zgłoszenia mogą dokonywać szkoły, ośrodki kultury, biblioteki, świetlice wiejskie i miejskie itp. (zwane dalej „**Instytucjami**”) z miejscowości, które zamieszkuje mniej niż 130 tysięcy osób. Zasady zgłoszeń opisane są w § 2 Regulaminu.

8. Regulamin stanowi podstawę organizacji Wydarzeń oraz określa prawa i obowiązki Organizatora i Instytucji.

## § 2

### Rekrutacja

- 1) Instytucje zgłaszają chęć goszczenia wystawy wyjazdowej lub mobilnego planetarium za pomocą formularza zgłoszeniowego, do którego odnośnik zostanie umieszczony na stronie internetowej Centrum Nauki Kopernik.
- 2) Rekrutacja Instytucji odbędzie się w terminach, o których Organizator poinformuje na stronie Centrum Nauki Kopernik.
- 3) Formularz zgłoszeniowy oraz informacja o terminach rekrutacji pojawią się na stronie Centrum Nauki Kopernik pod adresem [www.kopernik.org.pl/nauka-dla-ciebie/wyjazdy](http://www.kopernik.org.pl/nauka-dla-ciebie/wyjazdy)
- 4) Warunkiem udziału w rekrutacji jest wypełnienie formularza, w którym Instytucja zadeklaruje:
  - a) liczbę mieszkańców miejscowości, w której jest zlokalizowana;
  - b) odległość od podmiotów realizujących działania popularyzujące naukę. Lista takich podmiotów znajduje się w formularzu zgłoszeniowym;
  - c) spełnienie wymogów technicznych podanych w formularzu zgłoszeniowym;
- 5) Organizator zastrzega sobie możliwość zakończenia rekrutacji w dowolnym terminie.
- 6) W procesie rekrutacji Organizator wyłoni Instytucje, które spełnią wymogi formalne, wymagane do realizacji Wydarzenia.
- 7) Kryterium wyboru Instytucji będzie liczba mieszkańców miejscowości, w której znajduje się Instytucja, odległość od podmiotów realizujących działania popularyzujące naukę oraz argumentacja zawarta w formularzu zgłoszeniowym.
- 8) Organizator dokona oceny formalnej zgłoszeń i poinformuje Instytucje o wyniku oceny drogą mailową, nie później niż miesiąc od zakończenia rekrutacji.
- 9) Pozytywny wynik oceny formalnej nie jest równoznaczny z gwarancją organizacji Wydarzenia. W pierwszej kolejności Wydarzenia będą organizowane w miejscowościach najbardziej oddalonych od podmiotów, o których mowa w § 2 pkt. 7 Regulaminu.
- 10) Z Instytucjami, które zostały zakwalifikowane do organizacji Wydarzenia Organizator skontaktuje się telefonicznie, nie wcześniej niż na 3 miesiące przed możliwym terminem Wydarzenia jednak nie później niż 2 tygodnie przed możliwym terminem Wydarzenia.
- 11) Instytucja zakwalifikowana do realizacji Wydarzenia wyłoniona w procesie rekrutacji podpisze z Organizatorem stosowne porozumienie, zawierające szczegółowe informacje dotyczące organizacji i realizacji Wydarzenia. Przy czym powyższe nie ma zastosowania w przypadku Wydarzeń wskazanych Organizatorowi przez Ministra Nauki.
- 12) Wypełnienie i przesłanie formularza są jednoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.

### § 3

#### Przebieg Wydarzeń

1. Podczas jednego Wydarzenia maksymalny czas ekspozycji wystawy wyjazdowej wynosi 14 godzin w podziale na 2 dni (szczegółowy harmonogram ustalany w trybie roboczym). W przypadku mobilnego planetarium maksymalna liczba pokazów wynosi 15, w podziale na 2 dni (szczegółowy harmonogram ustalany w trybie roboczym).
2. Zarówno mobilne wystawy, jak i mobilne planetarium są przeznaczone do ekspozycji wewnętrznej. Mogą zostać rozstawione w zamkniętej i zadaszonej sali z podłogą, spełniającej warunki techniczne ustalone w trybie roboczym.
3. W szczególnych przypadkach dopuszcza się możliwość eksponowania mobilnej wystawy podczas wydarzenia plenerowego. Wówczas postanowień z punktu 2 nie stosuje się, a Instytucja zobowiązana jest zapewnić na nieruchomości, na której odbywać będzie się wydarzenie, zadaszoną powierzchnię z zabudowanymi ścianami, zabezpieczającymi przed wiatrem i opadami atmosferycznymi, wyposażoną w równą i stabilną podłogę – eksponaty mobilnych wystaw nie mogą być ustawione bezpośrednio na ziemi/trawie i być narażone na zalanie.
4. Wystawy wyjazdowe oraz mobilne planetarium są obsługiwane przez Edukatorów Centrum Nauki Kopernik.
5. Podczas Wydarzenia Uczestnicy stosują się do zasad obowiązujących w Instytucji, w której odbywa się wydarzenie.
6. Przebieg Wydarzenia może być utrwalony przez Organizatora w formie zdjęć lub nagrań wideo. W uzasadnionych przypadkach Organizator zobowiązany jest do pobrania odpowiedniej zgody od Uczestników w zakresie wykorzystania i rozpowszechniania wizerunku.
7. Instytucja zobowiązuje się do niepobierania od Uczestników w żadnej formie odpłatności za wstęp na Wydarzenie.
8. Szczegółowe zasady współpracy i zobowiązań Organizatora i Instytucji wynikających z organizacji Wydarzenia określają osobne porozumienia, o których mowa w par. 2 pkt. 11.
9. Szczegółowe zasady korzystania z wystaw mobilnych i mobilnego planetarium określają „Regulamin Planetobusa – Mobilnego Planetarium Centrum Nauki Kopernik” oraz „Regulamin zwiedzania wystawy objazdowej”, które stanowią załącznik do porozumienia wskazanego w § 2 pkt. 11 oraz są dostępne na stronie [www.kopernik.org.pl/nauka-dla-ciebie/wyjazdy](http://www.kopernik.org.pl/nauka-dla-ciebie/wyjazdy). W czasie korzystania z wystawy wyjazdowej lub mobilnego planetarium Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania powyższych regulaminów.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do przekazania wybranym Instytucjom pomocy edukacyjnych do wykorzystania podczas zajęć edukacyjnych i dydaktycznych. Instytucje, które otrzymają pomoc edukacyjną zobowiązane są do podpisania oraz dostarczenia do siedziby Organizatora (na adres: Centrum Nauki Kopernik, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, 00-390 Warszawa, z dopiskiem “Nauka dla Ciebie”) dwóch sztuk protokołów odbioru, według wzoru dostarczonego przez Organizatora, w terminie do dwóch tygodni od dnia otrzymania pomocy edukacyjnej.

## § 4

### Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych podanych przez osoby reprezentujące Instytucje (zwane dalej łącznie „Przedstawicielami”) jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (00-390) przy ul. Wyrbrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod nr 2/06. Kontakt do Administratora: info@kopernik.org.pl Warunkiem udziału w Wydarzeniach jest wypełnienie i przesłanie zgłoszenia oraz akceptacja niniejszego regulaminu – podstawa prawna rt. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „RODO”),
2. Podane w Formularzu dane w zakresie nazwa i adres Instytucji, imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, przetwarzane będą wyłącznie dla celów organizacji i przeprowadzenia Wydarzeń, w szczególności komunikacji z Przedstawicielami.
3. Dane osobowe mogą być także przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO na podstawie zgody wyrażonej w celu otrzymywania oferty marketingowej.
4. Dane osobowe Przedstawicieli będą przetwarzane także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Organizatora jako Administratora danych, takich jak dochodzenie ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami Organizatora jako Administratora danych.
5. Dane osobowe przetwarzane będą od dnia przesłania Formularza przez okres niezbędny do zrealizowania wszystkich działań związanych z organizacją i przeprowadzeniem Wydarzeń, przy czym nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2026 r. lub do momentu odwołania zgody w przypadku przetwarzania danych na jej podstawie. W zakresie przetwarzania danych w przypadku dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, dane będą przechowywane do dnia przedawnienia roszczeń.
6. Przedstawiciele mają prawo (w sytuacjach wskazanych przepisami prawa) dostępu do swoich danych, mogą je sprostować, usunąć lub ograniczyć ich przetwarzanie. Przedstawiciele mogą też cofnąć zgodę na przetwarzanie danych, co nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody. Mają także prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO. Powyższe prawa w tym prawo do cofnięcia zgody można zrealizować kontaktując się na adres e-mail: ndc@kopernik.org.pl
7. Przedstawicielom przysługuje prawo do złożenia skargi na postępowanie Administratora danych do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych wymaganych w Formularzu jest dobrowolne, lecz niezbędne do organizacji Wydarzenia.
9. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora danych oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej.

11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec osoby, której dane dotyczą skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływać.
12. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z IOD można się kontaktować w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych. Kontakt do IOD: [iod@kopernik.org.pl](mailto:iod@kopernik.org.pl)
13. Administrator danych nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania błędnych danych osobowych.

## **§ 5**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin jest dostępny pod adresem [www.kopernik.org.pl/nauka-dla-ciebie/wyjazdy](http://www.kopernik.org.pl/nauka-dla-ciebie/wyjazdy) w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści dowolnej osobie.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany informacji zawartych w Regulaminie, o czym poinformuje na stronie internetowej Centrum Nauki Kopernik.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.