

Regulamin zgłaszania projektów badawczych do projektu „Nauka ma głos”

Edycja 2026

zwany dalej „Regulaminem”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady zgłaszania projektów badawczych do projektu „Nauka ma głos” (dalej **„Projekt”**), ich kwalifikacji oraz współpracy pomiędzy realizatorami powyższych projektów a Centrum Nauki Kopernik.
2. Organizatorem Projektu jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (dalej: **„Organizator”**). Projekt finansowany jest przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w ramach programu „Nauka dla Ciebie”.
3. Celem Projektu jest budowanie społecznego zaufania do naukowców, wiedzy naukowej i sposobów jej powstawania. Nauka obywatelska oznacza model prowadzenia badań naukowych, w którym następuje aktywne włączenie się w proces naukowy osób spoza kręgów akademickich – na potrzeby Projektu będą to uczniowie, ich rodzice lub opiekunowie, oraz pracownicy szkół (dalej: **„Uczestnicy”**). Włączenie Uczestników w proces naukowy odbywać będzie się np. poprzez gromadzenie danych lub współtworzenie analiz.
4. Do udziału w Projekcie należy zgłosić istniejące projekty badawcze realizowane w formule nauki obywatelskiej (dalej: **„Projekty nauki obywatelskiej”**). Projekty nauki obywatelskiej zgłaszane będą przez instytucje prowadzące działalność naukową (dalej: **„Instytucje”**).
5. W ramach Projektu Organizator zaprasza do udziału szkoły ponadpodstawowe (dalej: **„Szkoły”**) oraz – we współpracy z Instytucjami realizującymi Projekty nauki obywatelskiej – opracowuje, testuje i wdraża dobre praktyki wspierające rozwój i upowszechnianie nauki obywatelskiej w Szkołach a także wspiera realizację badań prowadzonych w ramach tych projektów. Jednocześnie Organizator prowadzi badania mające na celu określenie wpływu udziału Uczestników w działaniach nauki obywatelskiej na poziom ich zaufania do nauki.
6. Środki finansowe przekazywane Instytucji w ramach Projektu stanowią wynagrodzenie Instytucji przeznaczone na pokrycie bezpośrednich kosztów realizacji zadań określonych w umowie zawartej z Organizatorem i nie stanowią finansowania badań naukowych ani zakupu wyników badań przez Organizatora.
7. Udział w Projekcie nie stanowi realizacji badań naukowych na rzecz Organizatora ani na jego zamówienie. Badania naukowe realizowane w ramach Projektów nauki obywatelskiej są odrębne od badań zaufania do nauki prowadzonych przez Organizatora w ramach Projektu.

§ 2

Zgłoszenie i kwalifikacja

1. Zgłoszenia Projektu nauki obywatelskiej dokonuje Instytucja za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora (dalej: „**Formularz**”), w terminie wskazanym na stronie internetowej Organizatora.
2. Oceny zgłoszeń dokonuje komisja powołana przez Organizatora (dalej: „**Komisja**”).
3. Komisja dokonuje oceny merytorycznej zgłoszeń w oparciu o poniższe kryteria, przyznając odpowiednio punkty w następujący sposób:
 - a. **wartość naukowa i gotowość operacyjna (0-2 punkty)**: projekt nauki obywatelskiej musi mieć charakter badania naukowego, w którym zaangażowanie Uczestników stanowi realny wkład w proces gromadzenia lub analizy danych; do udziału zapraszamy inicjatywy będące w fazie realizacji lub posiadające pełną gotowość do rozpoczęcia zbierania danych pod koniec kwietnia 2026 r.; dane zebrane przez Uczestników muszą służyć rozwojowi wiedzy w danej dziedzinie; kryterium to wyklucza projekty o charakterze wyłącznie dydaktycznym, popularyzatorskim lub demonstracyjnym;
 - b. **ramy czasowe działań w Szkołach (0-1 punkt)**: struktura Projektu nauki obywatelskiej musi pozwalać na pełną realizację i zakończenie działań w Szkołach między 1 maja 2026 r. a 25 czerwca 2026 r.;
 - c. **dostosowanie do warunków szkolnych (0-2 punkty)**: planowane działania muszą być możliwe do przeprowadzenia przez Uczestników bez konieczności użycia specjalistycznego, trudno dostępnego sprzętu, wykorzystania substancji niebezpiecznych oraz posiadania przez Uczestników zaawansowanych kompetencji naukowych lub technicznych.
4. Na podstawie oceny Komisja sporządza listę rankingową Projektów nauki obywatelskiej według liczby uzyskanych punktów. Do udziału w Projekcie zakwalifikowane zostaną maksymalnie trzy Projekty nauki obywatelskiej z najwyższą punktacją, przy czym będą one: reprezentować różne dziedziny nauki, dotyczyć różnych obszarów tematycznych lub wykorzystywać różne metody badawcze.
5. Informacja o wynikach przekazana zostanie mailowo na adres e-mail podany w Formularzu, w terminie do tygodnia od zakończenia przyjmowania zgłoszeń.

§ 3

Realizacja współpracy

1. Organizator zawrze odrębną umowę z Instytucją realizującą wybrany Projekt nauki obywatelskiej na okres do dnia 31 grudnia 2026 r. W umowie tej określone zostaną zasady współpracy oraz wysokość wynagrodzenia.
2. Instytucja zobowiązana jest wyznaczyć osobę do bezpośredniej współpracy z Organizatorem oraz zapewnić jej zastępstwo w przypadku niedostępności.
3. Osoba kontaktowa wskazana w ust. 2 powyżej będzie odpowiedzialna za realizację działań ze strony Instytucji, zgodnie z wytycznymi zawartymi w umowie zawartej z Instytucją oraz wskazówkami ustalonymi z Organizatorem w trybie roboczym.

4. Instytucja zobowiązuje się do:
 - a. realizacji działań objętych Projektem zgodnie z ustalonym harmonogramem;
 - b. bieżącej współpracy z Organizatorem;
 - c. przygotowania materiałów merytorycznych i informacyjnych niezbędnych do realizacji Projektu nauki obywatelskiej w Szkołach (we współpracy z Organizatorem);
 - d. udziału w wybranych działaniach informacyjnych i promocyjnych;
 - e. przekazania Uczestnikom informacji o sposobie wykorzystania zebranych przez nich danych oraz efektach badań po ich opracowaniu (forma i termin ich przekazania ustalone zostaną z Organizatorem);
 - f. przekazywania informacji niezbędnych do realizacji i podsumowania działań;
 - g. prowadzenia Projektu nauki obywatelskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami dobrej praktyki naukowej, w tym standardami etycznymi właściwymi dla danej dziedziny badań; w przypadku, gdy charakter projektu tego wymaga, Instytucja zobowiązana jest do uzyskania wszelkich niezbędnych zgód, opinii lub pozwoleń, w szczególności zgody właściwej Komisji ds. etyki badań, przed rozpoczęciem realizacji działań badawczych.
5. Instytucja zapewnia, że skierowane z jej ramienia osoby uczestniczące w realizacji działań na terenie Szkół lub mające kontakt z małoletnimi posiadają wymagane przepisami prawa zaświadczenia o niekaralności, wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą zawarcia umowy, oraz spełniają warunki dopuszczenia do pracy z małoletnimi, zgodnie z Ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw Dz.U. 2023 poz. 1606; (tzw. „Ustawa Kamilka”). Na żądanie Organizatora oryginały tych dokumentów zostaną przedłożone do jego wglądu przed rozpoczęciem działań.
6. Organizator zobowiązuje się do:
 - a. rekrutacji Szkół i nawiązania z nimi współpracy zapewniającej realizację Projektów nauki obywatelskiej z udziałem Uczestników,
 - b. wsparcia merytorycznego i metodycznego podczas opracowywania materiałów informacyjnych i edukacyjnych,
 - c. koordynacji organizacyjnej działań realizowanych w ramach Projektu.

§ 4

Prawa autorskie i wizerunek

1. W związku z realizacją Projektu nauki obywatelskiej, Instytucja może przekazywać Organizatorowi wyłącznie materiały, do których posiada prawa, zapewniając, że ich wykorzystanie nie narusza praw osób trzecich.
2. Instytucja przygotowuje materiały merytoryczne niezbędne do realizacji działań, zgodnie z ustaleniami poczynionymi wspólnie z Organizatorem.
3. Instytucja udzieli Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji na wykorzystanie przekazanych materiałów, w całości lub w części, do celów informacyjnych, edukacyjnych, promocyjnych i sprawozdawczych związanych z realizacją Projektu, w szczególności poprzez ich utrwalanie, zwielokrotnianie oraz publikację w Internecie.

4. Osoby realizujące działania w imieniu Instytucji wyrażają zgodę na nieodpłatne utrwalanie oraz rozpowszechnianie ich wizerunku przez Organizatora w materiałach dokumentujących przebieg Projektu, w szczególności w publikacjach, materiałach promocyjnych oraz w Internecie. Zgoda udzielona jest bezterminowo.
5. Instytucja zobowiązuje się pozyskać wszelkie niezbędne zgody, o których mowa w ust. 4 powyżej, od osób realizujących Projekt nauki obywatelskiej w jej imieniu.
6. Organizator może publikować materiały, o których mowa powyżej, z podaniem autorstwa Instytucji lub osób ją reprezentujących.
7. Udzielenie powyższych zgód nie ogranicza Instytucji ani osób ją reprezentujących w dalszym wykorzystywaniu własnych materiałów poza Projektem.

§ 5

Rezygnacja i wykluczenie

1. Instytucja może zrezygnować z udziału w Projekcie, składając Organizatorowi oświadczenie w formie mailowej.
2. Organizator może wykluczyć Instytucję z udziału w Projekcie w przypadku:
 - d. naruszenia postanowień Regulaminu lub umowy;
 - e. braku realizacji działań zgodnie z ustalonym harmonogramem;
 - f. braku współpracy z Organizatorem w zakresie realizacji działań lub badań prowadzonych przez Organizatora;
 - g. niespełnienia wymogów formalnych związanych z udziałem w działaniach osób małoletnich, o których mowa w § 3 ust. 5 Regulaminu;
 - h. podania nieprawdziwych informacji w Formularzu.
3. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Instytucji z udziału w Projekcie Strony uzgodnią zasady zakończenia współpracy, uwzględniając przy tym postanowienia umowy zawartej z Instytucją.

§ 6

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych podanych w Formularzu jest Organizator (Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie, kod pocztowy: 00-390, przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20). Z Administratorem danych można się skontaktować listownie, pisząc na powyższy adres siedziby, elektronicznie poprzez EPUAP:/CentrumNaukiKopernik/SkrytkaESP lub wysyłając e-mail na adres naukamaglos@kopernik.org.pl.
2. Dane osobowe są zbierane na zasadzie dobrowolności, jednakże podanie danych w zakresie określonym w Formularzu jest warunkiem uczestnictwa w naborze, który zostanie przeprowadzony przez Organizatora na podstawie Regulaminu zaakceptowanego przez osobę wskazaną w formularzu.
3. Dane osobowe podane w Formularzu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu uczestnictwa w naborze, a następnie zawarcia pisemnej umowy w rozumieniu § 3 ust. 1

Regulaminu z Organizatorem i udziału w Projekcie. Dane osobowe osób wskazanych w Formularzu z ramienia Instytucji, z którą nie zawarto Umowy, zostaną usunięte przez Organizatora w terminie maksymalnie 120 dni od przesłania Formularza do Organizatora, natomiast dane osobowe osób wskazanych w Formularzu z ramienia pozostałych Instytucji przetwarzane będą do czasu zawarcia umowy z daną Instytucją, jednakże nie dłużej niż 180 dni od przesłania Formularza do Organizatora. W przypadku osób wskazanych w formularzu, które wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko oraz adres email, w celu przesyłania na podany adres e-mail informacji o przyszłych wydarzeniach organizowanych przez Organizatora, dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO przez okres do 3 lat od daty wyrażenia zgody na przetwarzanie danych. Zgoda może być w każdej chwili wycofana, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Organizatora oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Osoby wskazane w Formularzu mają prawo dostępu do swoich danych i uzyskania ich kopii, mogą je sprostować lub ograniczyć ich przetwarzanie, a także mają prawo do ich przenoszenia oraz usunięcia.
6. Osoby wskazane w Formularzu mogą wnieść skargę na postępowanie Organizatora do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres do doręczeń.
7. Dane osobowe osób wskazanych w formularzu nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
8. Organizator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować, pisząc na powyższy adres siedziby Organizatora z dopiskiem IOD lub wysyłając e-mail na adres iod@kopernik.org.pl.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania błędnych danych osobowych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny na stronie www.kopernik.org.pl/nauka-ma-glos/nauka-obywatelska oraz w siedzibie Organizatora.
2. Pytania dotyczące Projektu można kierować na adres e-mail naukaobywatelska@kopernik.org.pl.
3. Organizator może wprowadzać zmiany w Regulaminie. Informacje o nich będą publikowane na stronie internetowej Organizatora.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej, w szczególności w przypadku odwołania lub zmiany działań objętych Projektem. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności.

5. Regulamin określa zasady udziału Projektów nauki obywatelskiej w Projekcie. Zasady udziału Szkół w Projekcie zostaną opisane w odrębnym regulaminie. Materiały promocyjne mają charakter wyłącznie informacyjny.
6. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Projektu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
7. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa obowiązującego.

Robert Firmhofer
Dyrektor Naczelny
Centrum Nauki Kopernik
2026-03-04